



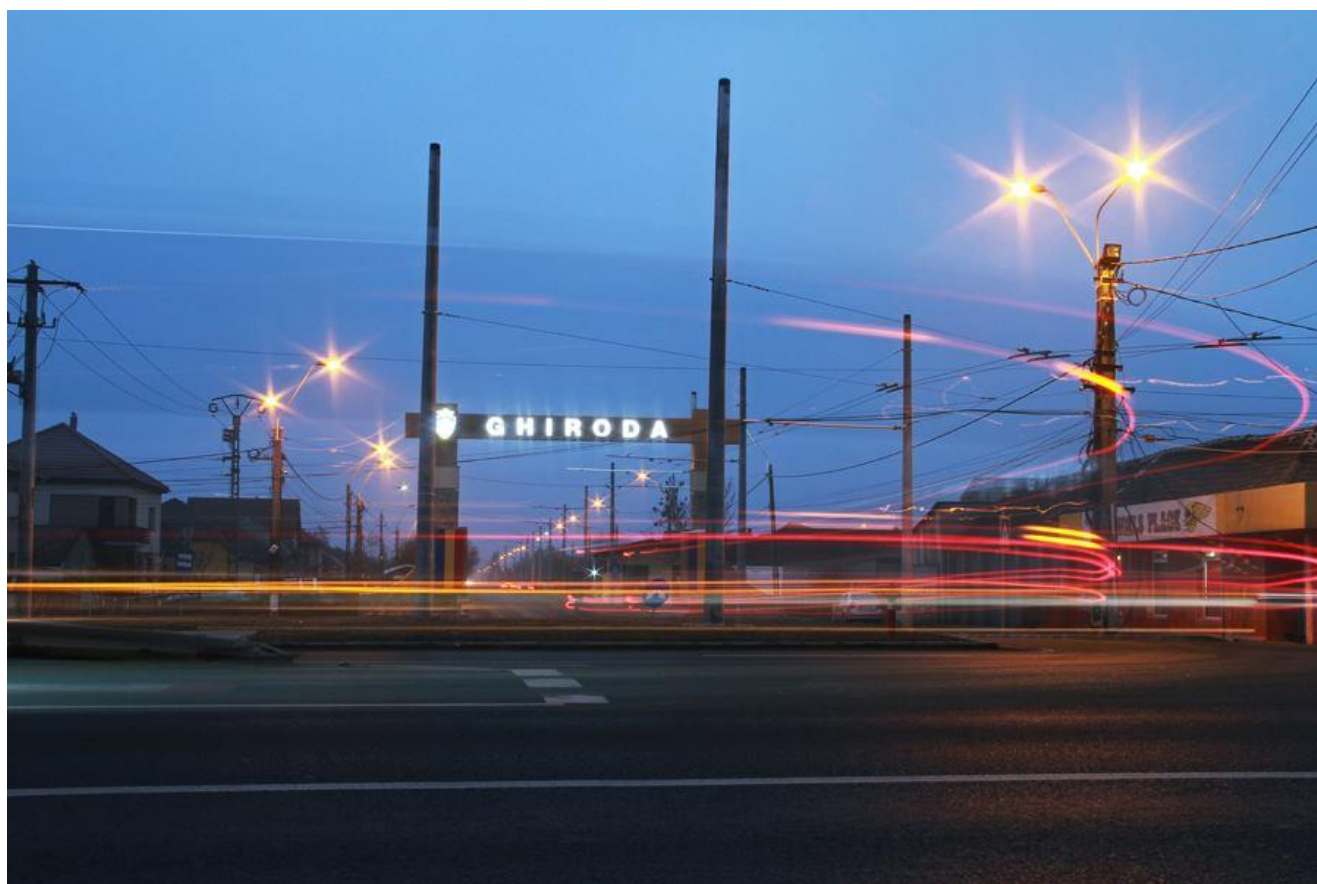
JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA



Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)

---



---

# RAPORTUL PRIMARULUI COMUNEI GHIRODA

*Privind starea socială, economică și de mediu*

*Pentru anul 2021*

---



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariaghiroda.ro](http://www.primariaghiroda.ro); [registratura@primariaghiroda.ro](mailto:registratura@primariaghiroda.ro)



*„Tu ai credință, iar eu am fapte. Arată-mi credința ta fără fapte, iar eu îți voi arăta credința mea prin faptele mele!”*

*(Iacov 2:18)*

*Dragi prieteni,*

*Au trecut 5 ani de zile de când am început împreună transformarea comunei Ghiroda, locul ce înseamnă pentru majoritatea dintre noi, “acasă”, într-un etalon pentru celelalte comune dezvoltate din România, astfel încât în următorii ani să ne putem mândri că am reușit să ridicăm standardele sociale, economice și de mediu, la nivel european, asigurând un climat propice atât pentru noi, cât și pentru dezvoltarea copiilor noștri.*

*Anul 2021, un an care a impus dificultăți fiecăruia dintre noi a fost, în pofida contextului epidemiologic, un prilej de a demonstra că administrația locală din comuna noastră reușește să își continue activitatea eficient și cu profesionalism. Mai departe, vă invit să parcurgeți acest raport unde se regăsesc rezultate ale muncii noastre din anul precedent.*

*Vă asigur că motivația mea principală rămâne aceeași: de a continua împreună cu colegii mei eforturile de modernizare și dezvoltare a comunei, cu verticalitate, transparență și seriozitate. Știu că trăim vremuri complicate, însă sunt convins că așa cum eu sunt determinat să contribui la dezvoltarea comunei Ghiroda, la fel voi primi susținerea voastră, pentru ca în aceeași măsură atât Ghiroda cât și Giarmata Vii să fie în continuare un exemplu de progres cât și o mândrie pentru noi toți.*

*Primar,  
**Ionuț Stănușoiu***



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)



## **PREZENTARE GENERALĂ**

Comuna Ghiroda este o unitate administrativ teritorială componentă a județului Timiș, situată în Vestul României. Aceasta este compusă din două localități: Ghiroda și Giarmata Vii și are suprafața totală de aproximativ 3500 ha, fiind situată în nord-est față de principalul centru administrativ al județului Timiș.

Profilul comunei este definit în primul rând de vecinătatea directă față de municipiul Timișoara. Acest lucru face ca U.A.T. Ghiroda să fie inclusă în zona metropolitană a Timișoarei (cf. Legii 351 din 6 iulie 2001) dar și în zona urbană funcțională a acesteia (cf. delimitării realizate de Banca Mondială).

Ghiroda face parte din Câmpia de Vest și are o atractivitate aparte, înfrumusețată de o varietate bogată cu faună și floră specifică zonei. În drumul către pădurea Bistra se regăsește și Balta cu Nuferi, o locație de poveste în care plutesc nuferi albi și galbeni și unde își găsesc refugiul păsări deosebit de frumoase pe tot parcursul anului.

În cadrul așezărilor periferice, comuna Ghiroda beneficiază de un statut aparte dat fiind faptul că aceasta găzduiește Aeroportul Internațional Traian Vuia. De asemenea amplasarea pe DN 6, principala cale de acces în Municipiul Timișoara, face din comuna Ghiroda una din cele mai propice locații pentru activități de producție, depozitare, logistică sau centre comerciale de mare amploare.

Rolul de nod multimodal este datorat în cea mai mare parte prezenței aeroportului dar și de apropierea față de calea ferată.

Dezvoltarea accelerată pe care a avut-o comuna noastră în ultimii ani clasează comuna Ghiroda în topul comunelor cu potențial ridicat de a se transforma într-un „edge-city”, o așezare care aglomerează o varietate amplă de servicii și dotări conexe unui aeroport internațional (hoteluri, birouri, spații de evenimente, centre comerciale de tip „mall” etc.). Astfel, valorificând principalele rezerve de teren disponibile, comuna se poate defini ca fiind principala poartă de acces către Timișoara.

În prezent, întreaga comună trece printr-un proces de modernizare de mare anvergură, care presupune: extinderea rețelelor de apă și canalizare, extinderea rețelelor de electricitate, implementarea iluminatului stradal inteligent, modernizări de drumuri ce includ și canalizația tehnică astfel încât să fie rezolvată problema cablurilor supraterane și trecerea acestora în subteran, amenajarea pistelor de



**JUDEȚUL TIMIȘ**  
**PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș**  
**Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)



biciclete, amenajarea spațiilor verzi, amenajarea locurilor de joacă, existența unui dispecerat al Poliției Locale care își desfășoară activitatea în mod eficient atât prin acțiuni în teren cât și prin urmărirea camerelor de supraveghere 24h/7 zile, simultan atât în localitatea Giarmata-Vii cât și în localitatea Ghiroda, fapt care a clasat deja comuna noastră în topul celor mai supravegheate comune din țară.

Toate realizările, atât pe linie culturală, în aria de dezvoltare sau de modernizare au fost comunicate prin mijloacele informatice, iar unele din cele mai importante le vom evidenția și aici, în acest raport.

- ❖ Modernizarea străzii Dunărea – cel mai complex și de anvergură proiect din Ghiroda, aproape de finalizare;
- ❖ Grădinița din Ghiroda, proiect finalizat;
- ❖ Construirea unui nou corp de clădire a Universității de Medicină și Farmacie “Victor Babes” în Ghiroda;
- ❖ Nouă proiecte în valoare de 300 de milioane lei depuse pentru finanțare prin Programul Național de Investiții “Anghel Saligny”;
- ❖ Extinderea rețelei de canalizare menajeră în localitățile Ghiroda și Giarmata Vii;
- ❖ Lansarea platformei online de plată – CityOn;
- ❖ Continuarea lucrărilor la varianta de ocolire Timișoara-Sud;
- ❖ Organizarea campaniei de vaccinare la Casa de Cultură Ghiroda.



## RAPORTUL PENTRU ANUL 2021

Proiectele pe care primăria le desfășoară în Ghiroda au apărut ca răspuns la nevoile comunității și se reflectă în dezvoltarea ascendentă pe care comuna a cunoscut-o în ultimii ani. Cu atât mai mult, administrația caută constant soluții pentru a îmbunătăți calitatea vieții locuitorilor, drept pentru care am punctat importanța diversificării serviciilor oferite și am făcut pași reali pentru realizarea obiectivelor propuse.

Comunicarea între instituție și cetățean este esențială pentru promovarea activității administrației, astfel că urmărim să eficientizăm acest proces și să creăm un cadru de comunicare bazat pe încredere și transparență.

În decursul anului 2021, Primăria Ghiroda a desfășurat inițiative noi sau deja existente și a finalizat proiecte de dezvoltare, unele având impact pe termen scurt în timp ce altele vor avea un impact substanțial pe termen mediu și lung. Pentru toate am continuat să transmitem progresele care s-au făcut pe canalele de comunicare existente, proces care va continua și pe care îl considerăm deosebit de important în relația cu cetățenii.

Ne dorim să oferim o varietate de oportunități pentru toate categoriile de cetățeni, astfel că în anul precedent am desfășurat și activități culturale în măsura în care contextul epidemiologic a permis.

Alături de dezbaterile publice organizate cu cetățenii, condiționate de data aceasta de pandemia cauzată de virusul SARS COV-2, acest raport este unul din instrumentele prin care Primăria Ghiroda pune la dispoziția cetățenilor informații despre activitatea aparatului de specialitate al primarului și a serviciilor publice din subordinea acestuia.

Anul 2021 a continuat să fie un an plin de provocări ridicate de apariția pandemiei cauzate de virusul SARS COV-2, fapt care ne-a obligat să ne aliniem condițiilor impuse de noua situație și să punem accent, în special, pe digitalizarea Primăriei Comunei Ghiroda. În plus, au fost gestionate activități de informare și sprijin pentru limitarea răspândirii infecției.

Cetățenii comunei Ghiroda au avut la dispoziție diverse metode pentru a primi informații privind rata de infectare, modul de prevenire, sprijinul acordat în perioada stării de urgență persoanelor vulnerabile prin punerea la dispoziție a efectivului din cadrul Poliției Locale pentru efectuarea de cumpărături, limitând circulația și expunerea acestora în spațiile aglomerate.

Am susținut continuarea implicării în campania națională de vaccinare împotriva Covid-19, prin amenajarea unui centru de vaccinare, dotat la cele mai înalte standarde, fiind printre primele centre de vaccinare funcționale din județul Timiș.

În toată perioada stării de urgență, respectiv stării de alertă, am sprijinit procesul de digitalizare în administrația publică locală din comuna Ghiroda prin punerea la dispoziția cetățenilor comunei a posibilității de a comunica, depune cereri și petiții, încărcare documente etc., prin sisteme de comunicare



**JUDEȚUL TIMIȘ**  
**PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș**  
**Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)



electronică, astfel încât atât activitatea instituției cât și interacțiunea acesteia cu cetățenii să nu fie afectată.

Acțiunile care au fost întreprinse în anul 2021 au vizat toate sectoarele de activitate din sfera administrațiilor locale, respectiv investiții de interes local, asistență socială, educație, sănătate, cultură, sport, ordine publică, dezvoltare urbană, stare civilă, servicii de utilitate publică, activități de administrație social-comunitară. S-a încercat și reușit în cea mai mare măsură mediatizarea tuturor acțiunilor inițiate sau găzduite de primărie, prin publicarea de informații pe site-ul oficial [www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro), anunțuri afișate la avizierul primăriei, pagina de facebook a Primăriei Ghiroda, prin mijloace mass-media (posturile locale de televiziune). O modalitate importantă de comunicare a acțiunilor primăriei o constituie și ziarul local cu apariție lunară "LUMINA", iar în contextul pandemiei am folosit ca mijloace de comunicare principale site-ul instituției, rețelele de socializare și presa scrisă locală.

Pentru menținerea unui contact permanent cu cetățenii s-a încercat eficientizarea activității **Compartimentului Relații cu publicul - Registratură** care funcționează și ca un centru de informare al cetățenilor, prin intermediul căruia se exercită transparența în administrație prin oferirea de informații pertinente solicitanților, oferirea de formulare, și prin care se gestionează categoriile principale de probleme, care ulterior sunt analizate în vederea emiterii celor mai bune decizii.

În anul 2021, acest compartiment a îndeplinit următoarele atribuții principale:

- A asigurat activitatea de registratură, corespondență, sortare prealabilă, facilitarea repartizării, distribuirea spre servicii, oficii, compartimente și a urmărit respectarea termenelor legale;
- A primit, a înregistrat și a ținut evidența ordinelor, dispozițiilor, instrucțiunilor, regulamentelor, ștampilelor și sigiliilor, asigurând repartizarea lor în cadrul serviciului;
- A asigurat înregistrarea intrării și ieșirii tuturor documentelor și clasarea acestora în vederea arhivării;
- A repartizat corespondența, a predat-o după executarea operațiunilor de înregistrare în registrele electronice special destinate;
- A asigurat procedura de expediere a corespondenței;
- A îndeplinit atribuții în pregătirea programelor de audiență a conducerii instituției;
- A asigurat funcționarea punctului de informare;
- A primit și înregistrat pe calculator corespondența zilnică;
- A înregistrat documentațiile depuse privind informațiile de interes public conform Legii 544/2001, în registru (atât electronic, cât și fizic în registrul special);
- A primit, înregistrat și verificat conținutul documentației depuse pentru obținerea certificatului de urbanism, autorizație de construire și autorizație de demolare conform Legii nr. 50/1991;



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)



- A înregistrat documentațiile depuse conform Legii 15/2002;
- A înregistrat cererile, reclamațiile, sesizările, propunerile, a urmărit și trimis răspunsurile în termenul prevăzut de lege;
- A înscris persoanele în audierile primarului;
- A scanat și atașat în programul Sobis toată documentația intrată în instituție;
- Alte atribuții de interes general;
- A repartizat corespondența, a predat-o după executarea operațiunilor de înregistrare în registrele electronice special destinate;
- A asigurat respectarea protocolului primarului, secretarului și al administratorului public.

Conform registrului electronic de intrări- ieșiri în anul 2021 au fost alocate 48.431 de numere de înregistrare, dintre care Compartimentul de Relații cu publicul – Registratură a operat 11.901 de numere.

### ***COMPARTIMENTUL MONITORIZARE PROCEDURI ADMINISTRATIVE***

O atribuție importantă a întregului aparat de specialitate o constituie fundamentarea proiectelor de acte normative adoptate sau emise de autoritățile locale, precum și susținerea materialelor în plenul sesiunilor de Consiliu Local. În intervalul analizat am convocat un număr de 21 de sesiuni ale Consiliului Local, am asigurat publicarea unui număr de 299 Proiecte de Hotărâri care au fost supuse spre dezbateră Consiliului Local și aprobat un număr de 294.

În anul 2021 am asigurat publicarea unui număr de 285 dispoziții cu caracter nominal sau general, marea majoritate au venit în întâmpinarea dorințelor cetățenilor și niciuna din dispozițiile emise nu a fost atacată în instanța de contencios administrativ.

Am avut o preocupare permanentă pentru promovarea imaginii localității noastre și obținerea de proiecte de finanțare din fondurile postaderare.

Colaborarea excelentă existentă între primar și Consiliul Local a avut un impact pozitiv în rezultatele întregii instituții.

### ***COMPARTIMENTUL JURIDIC***

Compartimentul juridic din cadrul aparatului de specialitate își desfășoară activitatea în subordinea directă a primarului comunei Ghiroda.

În perioada cuprinsă între 01.01.2021 – 31.12.2021, compartimentul juridic a exercitat activități specifice juridice și de administrație publică locală, stabilite prin fișele de post ale componentelor acestui compartiment și care rezultă din actele normative specifice.



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)



Astfel, în perioada de referință, s-au întocmit, verificat, din punct de vedere al legalității, și avizat juridic un număr de 33 dispoziții de primar.

De asemenea, la nivelul compartimentului juridic au fost verificate, din punct de vedere al legalității, întocmite, avizate juridic și transmise spre deliberare Consiliului Local Ghiroda un număr de 225 de Proiecte de Hotărâri de Consiliu.

Compartimentul juridic a emis în perioada de referință un număr de 238 adrese, comunicări acte procedură, note interne, etc.

Salariații compartimentului au participat în cadrul tuturor procedurilor organizate în baza Legii nr. 98/2016 ca membri în comisiile de evaluare, au vizat contractele de achiziție încheiate, au desfășurat activități specifice în cadrul Comisiei de aplicare a Legii 10/2001, a Comisiei locale de aplicare a Legii nr. 18/1991 și 247/2005 și a comisiilor de concurs/comisiilor de soluționare a contestațiilor. În acest context, trebuie menționat că au fost verificate și avizate din punct de vedere al legalității un număr de 246 contracte.

S-a sprijinit activitatea compartimentelor din aparatul de specialitate al Primarului, în sensul formulării de răspunsuri, punerii la dispoziția acestora a actelor normative necesare și asigurării consultanței juridice specifice fiecărui compartiment.

De asemenea, juriștii din cadrul compartimentului au participat în cadrul comisiei de expropriere în baza Legii nr. 255/2010 având ca obiect exproprierea pentru „Construire drum colector și piste pentru biciclete, trotuar și iluminat public pe traseul Timișoara-Calea Lugojului – Remetea Mare, pentru sectoarele 8-9 UAT Ghiroda, județul Timiș”, redactând procesele-verbale și hotărârile.

În ceea ce privește dispozițiile OUG nr. 57 din 2019 privind Codul administrativ, referitoare la închirierea, concesiunea bunurilor din domeniul public/privat al comunei Ghiroda, respectiv vânzarea bunurilor aparținând domeniului privat ale comunei au fost realizate proceduri de licitație, dintre care enumerăm:

- vânzarea prin licitație publică a unui număr de 5 (cinci) parcele situate în comuna Ghiroda, județul Timiș;
- închirierea prin licitație publică a unei suprafețe de 12 mp din imobilul-teren în suprafață de 57.227 mp, înscris în CF nr. 404933, situată în localitatea Ghiroda, proprietate publică a comunei Ghiroda;
- închirierea prin licitație publică a unui spațiu de 59,05 mp din imobilul-clădire cu destinația dispenser uman în vederea prestării de servicii farmaceutice, înscris în CF 410347 – C1, situat în localitatea Ghiroda, strada Victoria, nr. 71, comuna Ghiroda, județul Timiș, proprietate publică a comunei Ghiroda;
- concesiunea prin licitație publică a unui imobil (teren) în suprafață de 3.500 mp cu destinația construire de spații pentru prestarea de servicii medicale, înscris în CF nr. 410951 loc. Ghiroda, județul Timiș;



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)



➤ concesionarea prin licitație publică a unui imobil (teren) în suprafață de 3.255 mp cu destinația construire de spații pentru prestarea de servicii medicale, înscris în CF nr. 410950 loc. Ghiroda, județul Timiș;

Juriștii din cadrul compartimentului au acordat asistență cetățenilor care au solicitat relații privind raporturile cu instituția noastră, cât și celor care nu cunosc legislația în vigoare și nu au avut posibilitatea să se adreseze unor avocați, experți, etc.

### ***COMPARTIMENTUL EXECUTARE SILITĂ***

Sistemul informatic PatrimVen a fost conceput și aprobat prin hotărâre a CSAT în anul 2011, ca proiect prioritar în scopul îmbunătățirii serviciilor oferite cetățenilor de administrația publică și a luptei împotriva evaziunii fiscale și a corupției.

PatrimVen reprezintă un depozit comun de date care sunt corelate, agregate și puse la dispoziția utilizatorilor. Sistemul PatrimVen a fost conceput:

- să asigure centralizarea și gestionarea corespunzătoare a informațiilor privind patrimoniul persoanelor fizice, fiind o sursă de date și informații puse la dispoziția autorizațiilor și instituțiilor publice pentru exercitarea atribuțiilor acestora;
- în beneficiul cetățenilor, fiind o sursă de date și informații puse la dispoziția persoanelor fizice și juridice, fără a mai fi necesară deplasarea acestora la ghișee;
- să scadă interacțiunea fizică și utilizarea documentelor în format hârtie, între instituțiile publice și cetățean;
- să asigure interoperabilitate cu sistemul informatic al Ministerului Finanțelor Publice, pentru toate instituțiile, fie că dețin sisteme informatice sau că folosesc procese manuale.

Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF) asigură accesul autorităților locale la datele disponibile cu privire la patrimoniul și veniturile cetățenilor, prin intermediul sistemului informatic securizat PatrimVen. Prin înrolarea unităților administrativ teritoriale în aplicația informatică PatrimVen, se asigură accesul electronic la informațiile necesare desfășurării activităților specifice, cum sunt informații referitoare la conturile bancare, cuantumul veniturilor lunare/anuale ale contribuabililor, adeverințe de venit, certificate de atestare fiscală, extragerea datelor referitoare la situația fiscală a contribuabililor.



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)



Utilizarea sistemului informatic PatrimVen asigură instituțiilor implicate anumite beneficii. Beneficiile asigurate sunt: comunicarea interinstituțională prin mijloace electronice de transmitere la distanță, reducerea deplasărilor contribuabililor între instituții și economisirea resurselor materiale și financiare. Alte două beneficii avute în vedere sunt reprezentate de eficientizarea timpului de lucru și utilizarea resurselor umane, care eliberează diverse categorii de înscrișuri (adeverințe de venit, certificate fiscale), către alte activități îndreptate către creșterea calității serviciilor oferite contribuabililor.

Utilizarea acestui sistem informatic conduce la eficientizarea activităților instituționale, îmbunătățirea activităților de administrare și vine în sprijinul cetățenilor, care nu mai sunt nevoiți să se deplaseze la sediul organului fiscal pentru obținerea documentelor fiscale necesare și la unitățile administrativ-teritoriale/instituții publice, după caz, pentru depunerea acestora. Protocolul de aderare la serviciile sistemului informatic PatrimVen, precum și procedura privind aprobarea accesului la serviciile disponibile în cadrul sistemului sunt prevăzute în Ordinul Finanțelor Publice nr. 2632/2016 pentru dezvoltarea serviciilor Ministerului Finanțelor Publice puse la dispoziția autorităților și instituțiilor publice prin sistemul informatic propriu.

De asemenea, prin intrarea în vigoare a prevederilor Ordinului 3746 din 23 octombrie 2020 privind organizarea și funcționarea Registrului central electronic pentru conturi de plăți și conturi bancare identificate prin IBAN și pentru aprobarea procedurii privind obligația instituțiilor de credit, instituțiilor de plată și instituțiilor emitente de monedă electronică de a furniza informații conform art. 61 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, solicitarea și transmiterea de informații referitoare la conturile bancare se realizează exclusiv în format electronic prin intermediul sistemului informatic PatrimVen.

Față de cele prezentate mai sus s-a emis dispoziția pentru persoanele nominalizate ce vor duce la îndeplinirea obligațiilor ce decurg din protocolul de aderare încheiat cu Agenția Națională de Administrare Fiscală în vederea accesului în sistemul informatic securizat PATRIMVEN, respectând procedurile și normele de conectare la serviciile disponibile din cadrul acestui sistem informatic, precum și prevederile Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

La compartimentul Executare Silită au fost înregistrate aproximativ 5000 de documente, dintre care:

- 1450 de titluri și somații;
- 85 de popriri;
- 12 somații notate în cartea funciară;
- 4 sechestre imobiliare;



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)



- 20 de publicații de vânzare afișate;
- 10 decizii de prestare muncă în folosul comunității repartizate de către instanță;
- 872 amenzi;
- alte adrese cu diverse instituții - bănci, executori judecătorești, Procuratură, Judecatorie, Tribunal, Casa de Pensii, Inspectoratul Teritorial de Muncă, Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Timiș și alții.

### ***COMPARTIMENTUL POLIȚIA LOCALĂ***

Poliția Locală își exercită atribuțiile privind apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a proprietății private și publice, prevenirea și combaterea infracționalității stradale, pe baza principiilor legalității, încrederii, previzibilității, proximității și proporționalității, deschiderii și transparenței, eficienței și eficacității, răspunderii și responsabilității, imparțialității și nediscriminării, aspecte reglementate prin **Legea Poliției Locale nr. 155/2010**. Compartimentul Poliția Locală dorește să vină în întâmpinarea cerințelor și așteptărilor cetățenilor, să reacționeze cu promptitudine, în limitele legale și a resurselor disponibile, la toate solicitările acestora pentru a obține un grad ridicat de satisfacție și implicit, pentru a oferi un serviciu public de calitate.

În perioada 01.11.2020 – 31.10.2021 Poliția Locală Ghiroda a avut următoarea activitate:

- au fost parcurși aproximativ **100.000 km** cu autovehiculele de intervenție;
- pe durata patrulării au fost legitimate **2.500 de persoane**;
- pe raza comunei au fost aplicate un număr de **32 de autocolante** conform OUG 195/2002 și HCL 06/2017 pentru oprirea și staționarea nejustificată;
- s-au aplicat un număr de 85 **avertismente** scrise;
- s-au aplicat **750 amenzi contravenționale** conform OUG 195/2002, HCL 06/25.01.2017 și Legea 61/1991.

Suma totală a amenzilor este de **550.000 RON**.

- au fost surprinse pe Aleea Uberland din Giarmata Vii, mai multe grupuri de imigranți care tranzitau teritoriul comunei, aceștia fiind predați către Poliția de Frontieră pentru continuarea investigațiilor.

În perioada 01.01.2020 – 31.10.2021 în comuna Ghiroda au fost eliberate aproximativ 7.000 de autorizații de circulație pentru mașinile cu masa maximă autorizată mai mare de 7.5 tone care au circulat pe raza comunei, rezultând în suma de **400.000 RON**, reprezentând venit la bugetul comunei.

Au fost trimise 500 de somații către proprietarii terenurilor care aveau vegetația crescută excesiv și care aveau pe teren buruiene cu potențial alergen, și anume abrozie. În acest fel s-au curățat aproximativ 62 de hectare de terenuri.



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)



La dispecerat s-au primit **966 de apeluri telefonice** de la cetățeni privind diferite sesizări.

Compartimentul a colaborat cu colegii de la ADP pentru îndepărta gunoaielor din punctele cheie ale comunei și pentru igienizarea terenurilor care aparțin Comunei Ghiroda.

O colaborare foarte bună a existat cu Poliția Națională și cu Serviciul 112 cu privire la diferite situații de pe raza comunei.

### ***COMPARTIMENTUL URBANISM MEDIU***

- permise de spargere – 98;
- participare la intabulări – 155;
- împărțirea pe străzi a sacilor galbeni pentru locuitorii din Giarmata-Vii;
- adrese între instituții privind combaterea ambroziei – 8 adrese;
- identificarea și trimiterea de somații proprietarilor parcelelor cu vegetație excesivă și infestate cu ambrozie – 51;
- răspuns la diferite adrese între instituții – 28;
- răspuns sesizări – 36;
- salubritatea zonelor unde au fost identificate deșeuri abandonate împreună cu ADP Ghiroda;
- notarea autorizației de funcționare pe panourile parcurilor existente în toată comuna;
- preluarea documentației și eliberarea de Eco-Compostoare;
- raportare către Fondul de Mediu;
- participarea la controlul tematic GNM;
- participarea la sesizări alături de comisarii GNM – 12;
- demersuri privind întocmirea registrului spațiilor verzi;
- campanii de colectare deșeuri electrice și electrocasnice – 3;
- demersuri privind identificarea unui teren pretabil pentru înființarea spațiului de colectare selectivă a deșeurilor.

### ***URBANISM***

Funcționarii publici din cadrul compartimentului Urbanism au următoarele atribuții:

- verifică documentațiile tehnice C.U. și A.C. depuse de solicitanți, urmărind cu precădere respectarea cerințelor legale, conținutul acestora, existența tuturor avizelor legale necesare, verificarea și semnarea documentațiilor de către persoanele de specialitate stabilite de lege



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariaghiroda.ro](http://www.primariaghiroda.ro); [registratura@primariaghiroda.ro](mailto:registratura@primariaghiroda.ro)



- răspunde în domeniul urbanismului și amenajarea teritoriului pentru semnarea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire emise în cadrul Primăriei Comunei Ghiroda și a avizelor de oportunitate;
- verifică și distribuie în cadrul compartimentului cererile aferente documentațiilor de urbanism
- participă la realizarea și actualizarea sistemului informatic și la cererea băncii de date din domeniul urbanismului și amenajării teritoriului;
- asigură întocmirea situațiilor solicitate de către Direcția de Statistică, Consiliul Județean, Inspectoratul de Construcții, etc.;
- asigură evidența, înregistrarea și întocmirea cerficatelor de urbanism, autorizațiilor de construire și avizele primarului;
- verifică în teren documentațiile depuse pentru eliberarea certificatelor de urbanism și autorizațiilor de construire/desființare;
- urmărește activitatea de conservare și valorificare a monumentelor istorice și de arhitectură și propune măsuri corespunzatoare;
- urmărește modul de respectare privind executarea construcțiilor, încadrarea în prevederile autorizațiilor de construire emise;
- asigură emiterea și eliberarea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare, conform Hotărârii Consiliului Local;
- întocmește referatele de specialitate în vederea aprobării de către Consiliul Local Ghiroda a documentațiilor de urbanism pentru comună;
- face propuneri pentru închirierea și concesiunea terenurilor pentru construcții;
- întocmește și supune spre aprobare avizul primarului pentru lucrările de construire/desființare de pe raza comunei Ghiroda, aviz necesar autorizațiilor de construire din competența de emitere a președintelui Consiliului Județean;
- urmărește și controlează modul de aplicare al documentelor de urbanism;
- urmărește îmbunătățirea continuă a aspectului arhitectural al comunei și face propuneri pentru păstrarea specificului local în materie de arhitectură;
- participă la recepțiile organizate de investitori, pentru construcțiile autorizate în vederea recepționării, intabulării și impunerii acestora;
- propune acționarea în justiție în vederea desființării lucrărilor sau de aducere la starea inițială a terenurilor și construcțiilor pentru care s-au emis autorizații de construire sau nu au fost respectate prevederile acestora;
- urmărește ducerea la îndeplinire a hotărârilor judecătorești și dispozițiilor Primarului, precum și H.C.L. privind desființarea construcțiilor neautorizate;
- constată contravențiile și aplica sancțiunile conform Legii nr. 50/1991;
- face propuneri pentru amenajarea zonelor verzi, drumurilor, piețelor, târgurilor, zonelor de patrimoniu public și privat ale comunei Ghiroda;



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**



**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)

- ține evidența documentațiilor de urbanism aprobate (PUG; PUZ, PUD)
- colaborează cu proiectanții în vederea reactualizării documentațiilor de urbanism la expirarea termenelor de valabilitate prevăzute prin hotărârile de aprobare;
- asigură arhivarea documentațiilor de urbanism aprobate;
- asigură caracterul public al tuturor documentațiilor de urbanism aprobate prin lansarea acestora pe site-ul Primăriei și în Monitorul Oficial;
- organizează și participă la dezbaterile publice ce au ca scop amenajarea teritoriului pe raza Comunei Ghiroda;
- participă la stabilirea orientărilor generale privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților;
- urmărește legalitatea documentațiilor tehnice care vor fi prezentate Consiliului Local, în domeniile a căror aprobare este de competența acestuia;
- redactează și susține proiectele de hotărâri/referate de specialitate care provin de la Compartimentul Urbanism;
- verifică în teren și transmite către Compartimentul Impozite și Taxe situația clădirilor a căror autorizații de construcții au expirat, în vederea depunerii declarațiilor de impunere;
- alte atribuții prevăzute de lege, de H.C.L., de dispozițiile primarului.

În anul 2021 au fost procesate următoarele solicitări:

- Autorizații de construire și prelungiri – 390;
- Certificate de urbanism și prelungiri - 1164;
- Petiții, comunicări și adrese -141;
- Acorduri de principiu primărie -7;
- Acorduri administrator drum -167;
- Raport consultarea populației - 54;
- Sedințe consultarea populației - 54;
- Aplicare amenzi contravenționale;
- Avize de oportunitate - 37;
- Adeverințe - 82;
- Program cu publicul, consultanță contribuabili;
- Coordonare PUZ- PUG;
- Consultanță și informații solicitate telefonic;
- Administrare cereri și solicitări e-mail;
- Acorduri gaze naturale – 90;
- Acorduri apă – 99;
- Solicitări documente arhivă – 14;



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)



- Arhivare documente urbanism;
- Opisare documente urbanism;
- Procese verbale de recepție -155;
- Deplasări în teren pentru verificare în vederea intabulării-155;
- Statistică lunară, trimestrială, anuală;
- Rapoarte de specialitate PUZ-15 ;
- Proiecte HCL 15;
- Referat aprobare PUZ 15;
- Expertize judiciare-9;

### ***COMPARTIMENTUL AGRICOL – FOND FUNCİAR***

Funcționarii publici din cadrul compartimentului Agricol au desfășurat următoarele activități:

- eliberarea/vizarea atestatelor de producător;
- eliberarea adeverințelor cu privire la terenurile aflate în proprietate;
- eliberarea adeverințelor de bursă socială;
- eliberarea adeverințelor necesare la Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al Municipiului Timișoara;
- eliberarea adeverințelor APIA;
- eliberarea adeverințelor de Nomenclator Stradal;
- întocmirea răspunsurilor la diverse sesizări și reclamații în termen, în baza verificărilor documentelor existente în instituție sau pe baza prevederilor legale;
- verificarea și urmărirea situației dosarelor depuse în baza Legii 87/2020;
- întocmirea diverselor adrese, comunicări, solicitări, situații statistice;
- verificarea și întocmirea dosarelor depuse în baza Legii 17/2014
- verificarea și întocmirea dosarelor depuse în baza Legii 18/1991
- semnarea contractului cu SCHUBERT & FRANZKE pentru operarea tuturor adreselor administrative de pe raza UAT Ghiroda în RENNS
- suport în vederea desfășurării în bune condiții a Recesământului Agricol Național
- întocmirea referatelor de HCL

Conform programului electronic de registratură au fost operate **1449** de numere.



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariaghiroda.ro](http://www.primariaghiroda.ro); [registratura@primariaghiroda.ro](mailto:registratura@primariaghiroda.ro)



## ***COMPARTIMENTUL IMPOZITE ȘI TAXE***

Prin activitatea pe care o desfășoară, stabilește conform dispozițiilor legale impozitele și taxele locale, participând astfel la realizarea veniturilor bugetului local, prin date certe, pe baza cărora se vor putea estima veniturile fiscale ale bugetului local. De asemenea, prin acțiunile de control, acest compartiment supraveghează asupra modului în care contribuabilii își respectă obligațiile pe care le au față de bugetul local, în ceea ce privește calcularea, declararea și virarea impozitelor și taxelor locale în termen, și atragerea veniturilor suplimentare la bugetul local. O altă activitate specifică compartimentului Impozite și Taxe este aceea că desfășoară acțiuni de verificare a declarațiilor făcute de contribuabili, persoane fizice sau juridice cu scopul depistării neconcordanțelor existente între declarațiile făcute și situația din teren. Acțiunea se desfășoară, astfel încât să se poată identifica și materia impozabilă de orice natură (teren, ocuparea domeniului public, publicitate), nedeclarată.

Din decembrie 2018 a fost implementată plata on-line cu cardul a impozitelor și taxelor locale, prin platforma [www.ghiseul.ro](http://www.ghiseul.ro) - un serviciu complet, pe care instituția noastră îl oferă cetățenilor săi și în speță contribuabililor cu următoarele scopuri:

- creșterea gradului de încasare/colectare a impozitelor și taxelor locale;
- diversificarea opțiunilor de plată;
- folosirea celor mai moderne mijloace electronice de plată;
- scutirea contribuabililor de a se deplasa la ghișeele instituției pentru plata impozitelor și taxelor;
- evitarea formării cozilor la ghișee;

În cadrul compartimentelor Contabilitate, cât și Impozite și Taxe, a fost acordată viza de control financiar preventiv (pentru partea de venituri cât și cea de cheltuieli) pe toate documentele din care au rezultat obligații financiare elaborate în instituție. Activitatea a constat în urmărirea existenței și a corectitudinii tuturor documentelor justificative necesare pentru efectuarea plăților/încasărilor în condiții de legalitate, organizarea evidenței și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

Obiective avute în vedere:

1. Buna gestiune financiară prin asigurarea legalității, regularității, economicității, eficacității și eficienței în utilizarea fondurilor publice și administrarea patrimoniului public.
2. Identificarea proiectelor de operațiuni care nu respectă condițiile de legalitate și regularitate și/sau, de încadrare în limitele și destinația creditelor bugetare și de angajament, prin a căror efectuare s-ar prejudicia patrimoniul public și/sau fondurile publice.

Urmărirea angajării cheltuielilor s-a efectuat în tot cursul exercițiului bugetar, astfel încât să existe certitudinea că bunurile și serviciile care au făcut obiectul angajamentelor au fost livrate, respectiv prestate și s-au plătit în exercițiul bugetar respectiv. În scopul garantării acestei reguli s-a verificat



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)



permanent ca angajamentele legale, respectiv toate actele prin care instituția a contractat o datorie față de terții creditori, să fie precedate de angajamente bugetare, respectiv de rezervarea creditelor necesare plății angajamentelor legale.

Această activitate a dat asigurări ordonatorului de credite că a angajat și a utilizat creditele bugetare numai în limita prevederilor și potrivit destinațiilor aprobate, pentru cheltuieli strict legate de activitatea instituției și cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.

În cursul anului 2021 s-au întocmit și verificat angajamente bugetare, legale și ordonanțări pentru activitatea proprie a primăriei atât la partea de venituri cât și la partea de cheltuieli.

În cursul anului 2021 pentru activitatea primăriei nu s-au înregistrat plăți restante.

### ***COMPARTIMENTUL CONTABILITATE BUGET***

Are ca activitate specializată măsurarea, evaluarea, cunoașterea, gestiunea și controlul activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, precum și a rezultatelor obținute din activitatea instituțiilor publice. Trebuie să asigure înregistrarea cronologică și sistematică, prelucrarea, publicarea și păstrarea informațiilor cu privire la poziția financiară, performanța financiară și fluxurile de trezorerie, atât pentru cerințele interne ale acestora, cât și pentru utilizatorii externi: creditori, clienți, dar și alți utilizatori.

Contabilitatea instituțiilor publice asigură informații ordonatorilor de credite cu privire la:

- execuția bugetelor de venituri și cheltuieli;
- rezultatul execuției bugetare;
- patrimoniul aflat în administrare;
- rezultatul patrimonial (economic);
- costul programelor aprobate prin buget, dar și informații necesare pentru întocmirea contului general anual de execuție a bugetului de stat, a contului anual de execuție, a bugetului asigurărilor sociale de stat și fondurilor speciale.

Bugetul local al comunei Ghironda realizat la 31.12.2021 a fost de 48.237,17 **mii lei**



JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA

Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)



- venituri proprii	44.299,75mii lei
- sume defalcate din TVA, din care:	2.649,32 mii lei
- sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor și Municipiului București	1.990,32 mii lei
- sume defalcate din TVA pentru echilibrare	659, 00 mii lei
-subvenții buget de stat	1.272,62 mii lei
Sume primite de la UE în contul plăților efectuate	15,48 mii lei

La capitolul cheltuieli ale bugetului local, comuna Ghiroda se prezintă astfel :

Total cheltuieli	33.674,56 mii lei
Cheltuieli personal	5.509,96 mii lei
Cheltuieli cu materiale și servicii	19.166,55 mii lei
Transferuri	309,49 mii lei
Asistență socială	1.103,45 mii lei
Dobânzi	371,88 mii lei
Investiții	7.282,88 mii lei
Sume recuperate din anii anteriori	-69,65 mii lei

*Excedent 2021*

14.562,62 *mii lei*

La capitolul cheltuieli ale bugetului creditelor interne situația se prezintă astfel :

Total cheltuieli	35.735,83 mii lei
Investiții	35.735,83 mii lei

Caracteristica de bază a contului de execuție este aceea că se oglindește în realizările, dimensiunea efectivă a activității economice și sociale consumatoare de resurse și producătoare de rezultate. Dacă bugetul de venituri și cheltuieli este un document previzional care estimează mărimea indicatorilor, contul de execuție prezintă gradul de îndeplinire a ceea ce instituția și-a propus să cuprindă în toate operațiile efectuate de instituție în anul bugetar în legătură cu încasările și plățile efectuate, în structura în care a fost aprobat bugetul.



**JUDEȚUL TIMIȘ**  
**PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**



**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș**  
**Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariaghiroda.ro](http://www.primariaghiroda.ro); [registratura@primariaghiroda.ro](mailto:registratura@primariaghiroda.ro)

Având în vedere cele prezentate mai sus, garantându-vă totodată că fondurile întotdeauna au fost utilizate eficient și transparent și în conformitate cu legislația în vigoare.

Veniturile și cheltuielile încasate și efectuate pe trimestrele I, II, III și IV - 2021, sunt cuprinse în :

- contul de execuție buget local venituri;
- contul de execuție buget local cheltuieli;
- bilanțul la datele de: 31.03.2021, 30.06.2021, 30.09.2021, 31.12.2021;
- contul de rezultat patrimonial;

În cursul anului 2021, în cadrul Compartimentului buget – contabilitate s-au elaborat și depus la Direcția Generală a Finanțelor Timiș situațiile financiare trimestriale aferente anului 2021 și situația financiară anuală pentru anul anterior, cu următorul cuprins:

- Bilanțul contabil;
- Contul de rezultat patrimonial;
- Situația fluxurilor de trezorerie;
- Disponibilul mijloacelor cu destinație specială;
- Contul de execuție a bugetului local;
- Contul de execuție a creditelor interne;
- Contul de execuție a bugetului în afara bugetului local;
- Contul de execuție a bugetului veniturilor proprii;
- Detalierea cheltuielilor;
- Situația activelor fixe;
- Situația activelor și datoriilor;
- Situația unor indicatori referitori la protecția persoanelor cu handicap.

De asemenea a fost întocmit Bugetul local inițial pe anul 2021 atât la venituri cât și la cheltuieli, ulterior rectificat de 5 ori, toate bugetele fiind depuse de asemenea la Direcția Generală a Finanțelor Timiș.

Au mai fost gestionate fonduri pentru următoarele surse de finanțare:

- Fondul de rulment
- Venituri proprii
- Fonduri cu destinație specială
- Fonduri credite interne

În cursul anului am întocmit 5.029 ordine de plată simple și 136 ordine de plată multiple, precum și 325 de dispoziții bugetare.



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariaghiroda.ro](http://www.primariaghiroda.ro); [registratura@primariaghiroda.ro](mailto:registratura@primariaghiroda.ro)



**Răspunderea pentru buna organizare a lucrărilor de inventariere, potrivit prevederilor Legii nr.82/1991, republicată și în conformitate cu reglementările contabile aplicabile, revine ordonatorului de credite.**

Actualizarea inventarului bunurilor din domeniul privat/public al unității administrativ-teritoriale înseamnă alcătuirea inventarului după operarea modificărilor și completărilor aprobate de Consiliul Local, respectiv modificarea anumitor poziții, eliminarea unor poziții, sau introducerea unor poziții noi, toate afectate în baza unor documente justificative și modificarea numerelor de ordine din listă. Aceste operațiuni se execută cu scopul de a avea o evidență corectă a bunurilor aflate în domeniul privat al comunei Ghiroda.

Inventarierea parțială, precum și inventarierea efectuată în cursul anului, atunci când entitatea efectuează mai multe inventarieri, se efectuează cu respectarea prezentelor norme, mai puțin completarea "Registrului –Inventar", care se efectuează cu ocazia inventarierii anuale (art.34 alin (3) din O.M.F. 2861/2009).

Inventarul bunurilor care constituie domeniul public și respectiv domeniul privat al comunelor se realizează conform prevederilor art.289 și 357 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și conform prevederilor art.607 alin.(5) din OUG 57/2019 privind codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Guvernul României a aprobat Normele tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor, adoptând în acest sens H.G. nr.392/2020.

Față de cele prezentate s-au emis următoarele dispoziții și HCL-uri:

Dispoziția nr. 46/24.02.2021 privind constituirea comisiei speciale de inventariere a domeniului public și privat al comunei Ghiroda, județul Timiș;

Dispoziția nr. 248/11.11.2021 privind constituirea comisiei de inventariere pentru efectuarea inventarierii anuale a elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii pentru anul 2021, în cadrul Primăriei Ghiroda, jud Timiș;

HCL nr. 207/29.09.2021 cu privire la aprobarea efectuării inventarierii anuale a bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunei Ghiroda;

HCL nr. 24/09.02.2022 privind aprobarea modificării și completării inventarului bunurilor imobile care alcătuiesc domeniului privat al comunei Ghiroda, aprobat prin HCL 153/30.06.2021, în vederea actualizării;

HCL nr. 17/09.02.2022 privind aprobarea inventarului centralizat al bunurilor imobile, proprietatea privată a statului și a drepturilor reale supuse inventarierii, pentru anul 2021;

HCL nr. 16/09.02.2022 privind aprobarea rezultatului privind inventarierea generală a elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii aflate în patrimoniul comunei Ghiroda, pentru anul 2021;



JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA

Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)



Pentru toate hotărârile aprobate de Consiliul Local s-au respectat regulile procedurale minimale aplicabile, la data aprobării lor.

Menționăm că toate documentele au fost/sunt afișate pe site-ul primăriei, [www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro).

Referitor la inventarierea bunurilor din domeniul public date în administrare și folosință operatorului unic **AQUATIM SA** conform contractului de delegare de gestiune a serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare nr. 932/19.01.2010, ca în fiecare an, se emite dispoziția cu perioadă de inventariere și desemnarea dl. Viceprimar Bontea Ion ca membru al comisiei de inventariere a bunurilor date în administrare și folosință operatorului unic **AQUATIM SA**. Modul de desfășurare al inventarierii va fi în conformitate cu Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, aprobate prin Ordinul nr.2861/09.10.2009 al Ministerului Finanțelor și a procedurii specifice.

Cadrul juridic privind competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare gestionării, exploataării, monitorizării și controlului furnizării/prestării reglementate a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare al localităților este asigurat, în principal de Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, ambele republicate, cu modificările și completările ulterioare, respectiv a Contractului de delegare de gestiune a serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare nr. 932/19.01.2010

SCOPUL : Procedura este elaborată în scopul prezentării regulilor minime privind modul de organizare și efectuare a inventarierii elementelor de activ și pasiv, pentru asigurarea unui echilibru între sarcini, competențe și responsabilități și pentru menținerea unor riscuri acceptabile ale acțiunii de inventariere.

Urmare a contractului de delegare de gestiune a serviciilor de alimentare cu apa nr. 932/19.01.2010 și potrivit Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, **diverse extinderi rețea de alimentare cu apa sau canalizare Ghiroda si Giarmata Vii, jud. Timis**, lucrările recepționate se trec în patrimoniul public al comunei Ghiroda și în exploatarea operatorului unic **AQUATIM**.

- Predat : „Extindere reabilitate și modernizare sistem de alimentare cu apă în Comuna Ghiroda” (proiect finanțat prin PNDR II) în valoare de 10.444.864,68 lei ( rețea de apă potabilă, cămine de vane, hidranți supraterani, cămine de branșament) și include următoarele străzi : Albinelor, Arieș, Berzelor, Biczaz, Bistra, Cintezei, Ciocârliei, Corbului, Dropiei, Egretei, Fazanului, Iepurelui, Lișiței, Mierlei, Muflonului, Păunului, Porumbeilor, Prepeliței, Privighetoarei, Răsăritului, Sitarului, Șoimului, Vulpilor, Timiș, Cireșului, Mărului, Smochinului, Nucului, Alunului, Caisului, Piersicului, Vișinului.



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariaghiroda.ro](http://www.primariaghiroda.ro); [registratura@primariaghiroda.ro](mailto:registratura@primariaghiroda.ro)



- Extindere rețea canalizare Ghiroda și Giarmata Vii, jud. Timiș – zona Muntenia, Rarau, Linistei, Codrului, Campului Holdelor, Busteni, Salcamilor, Pacii, Armoniei, Talian, Pelegrinului, Dorului, Arinului, Albastrelor, Monte Carlo în valoare de 3.605.046,32 lei.
- Extindere rețea de alimentare cu apă, loc. Ghiroda și Giarmata Vii, jud. Timiș – străzile Iris, Nufărului, Magurelelor, Iorgovanilor, Pelicanilor, Brândușei, Lăcrămioarelor, Toporașilor, Mușețelului, Narciselor, Zenit, Sfântul Ioan, Monte Carlo, în valoare de 529,958.25 lei.

HOTĂRĂRI privind includerea unor mijloace fixe în Anexa nr. V (bunuri de natura domeniului public) a contractului de delegare de gestiune a serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare nr. 932/19.01.2010 (*Aceste racorduri de canal și branșamente de apă ce au fost efectuate din contribuțiile proprii ale persoanelor fizice și unor agenți economici*).

**Exproprierea pentru cauza de utilitate publică** presupune toate operațiunile administrative și jurisdicționale prin care statul sau autoritățile administrației publice efectuează o cesiune proprietății bunurilor imobile pentru utilitate publică, în schimbul unei îndemnizații juste și prealabile. În calitate de expropriator pot fi: statul român în ceea ce privește obiectivele de interes național, județele pentru obiective județene, municipiile, orasele și comunele pentru obiective de interes local.

Legea nr. 255/2010 este cea care reglementează exproprierea pentru cauza de utilitate publică, în realizarea de obiective de interes național, județean și local.

În cele ce urmează ne vom referi în mod esențial la **cele trei etape ale procedurii de expropriere**, aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai lucrărilor de interes național, județean sau local, plata despăgubirii pentru imobile, transferul dreptului de proprietate, finalizarea formalităților procedurii de expropriere.

#### ***Aprobarea indicatorilor tehnico-economici***

Primul pas al expropriării este anunțarea amplasamentului lucrării, care se poate face prin afișare la sediul consiliului local sau prin alte mijloace de comunicare și notificare. Anunțul amplasamentului lucrării trebuie să primească avizul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară. O dată stabilite coordonatele coridorului de expropriere, acestea vor fi incluse de către administrația publică, în planurile urbanistice.

#### ***Consemnarea sumei individuale***

“După aprobarea indicatorilor tehnico-economici, expropriatorul are obligația consemnării sumelor individuale reprezentând plata despăgubirii la dispoziția proprietarilor de imobile, individualizați conform listei proprietarilor, așa cum rezultă din evidențele Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară sau ale unităților administrativ-teritoriale, afectați de prevederile prezentei legi, precum și obligația afișării listei imobilelor ce urmează a fi expropriate și care fac parte din coridorul de expropriere, anterior notificării proprietarilor”, art. 7 Legea nr. 255/2010.



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)



Mai departe, proprietarii vor fi notificați prin postă, cu privire la intenția de expropriere a imobilelor, alături de lista imobilelor ce urmează să fie expropriate. Lista imobilelor se face publică prin afișare la sediul consiliului local sau pe site-urile oficiale de pe internet. Este foarte important de știut faptul că proprietarii au de respectat un termen de 30 de zile lucratoare, timp în care să se prezinte la sediul expropriatorului pentru stabilirea despăgubirilor.

***Transferul dreptului de proprietate***

După ce au expirat cele 30 zile lucrătoare menționate anterior, expropriatorul trebuie ca în limita a 5 zile lucrătoare, să emită decizia de expropriere, care va constitui titlul executoriu în predarea imobilului.

Titlul executoriu cuprinde atât persoanele care vor fi expropriate, cât și pe cele care pretind un drept legat de imobilul expropriat. Acest fapt este valabil numai până în momentul soluționării definitive și irevocabile a litigiului proprietatii imobilului expropriat. “Contestația asupra deciziei de expropriere nu suspendă transferul dreptului de proprietate asupra bunurilor imobile în cauză”, art. 9 Legea nr. 255/2010.

Se realizează transferul dreptului de proprietate asupra imobilelor în cauză începând cu data emiterii actului de expropriere de către expropriator. După acest fapt se va trece la intabularea dreptului de proprietate asupra culoarului de expropriere de către expropriator. Operațiunea de intabulare este urmată de începerea lucrărilor.

“În situațiile prevăzute la art. 9 alin. (3), persoanele îndreptățite să solicite despăgubiri au posibilitatea de a face dovada dreptului de proprietate în fața comisiei de verificare a dreptului de proprietate ori a altui drept real asupra imobilelor expropriate, potrivit prevederilor prezentei legi” art. 10 Legea nr. 255/2010.

Având în vedere prevederile Legii nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local, s-au pregătit și întocmit dosarele pentru procedura exproprierii, respectiv următoarele:

- întocmirea și comunicarea diferitelor HCL-uri sau adrese pentru obiectivului de investiții “Varianta de ocolire Timisoara-Sud”, teritoriul UAT Ghiroda;
- realizarea obiectivului de investiții local “Amenajare piste de biciclete pe malul stâng al canalului Bega în comuna Ghiroda- până la Balta cu Nuferi” UAT Ghiroda, jud Timiș;
- realizarea obiectivului de investiții local „Lărgire strada Vânătorilor, UAT Ghiroda, jud Timiș”;
- realizarea obiectivului de investiții local “Modernizare străzi în comuna Ghiroda: str. Romaniței, str. Albăstrelelor, str. Ghiocilor, str. Apele Repezi, str. Primăverii, Aleea Castanilor, Str. Salciei, str. Trandafirilor LOT 1”, UAT Ghiroda, jud Timis;



**JUDEȚUL TIMIȘ**  
**PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș**  
**Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)



- realizarea obiectivului de investiții local „Modernizare străzi în Comuna Ghirouda: str. Bobâlna, str. Pădurea Verde, str. Zorilor, str. Nufărul, str. Rachitei, str. Iris, Str. Crizantemelor, str. Bujorilor, str. Florilor, str. Zambilelor, str. Lalelelor, str. Crinilor, str. Lacului inclusiv legătura cu Calea Lugojului (DN6) – LOT 8, UAT Ghirouda, jud. Timiș;
- realizarea obiectivului de investiții local local “Modernizare strazi in localitatea Giarmata Vii: str. Magnoliei, str. Narciselor, str. Brândușei, str. Lăcrămioarelor, str. Iorgovanilor, str. Musetelului, str. Toporasilor, str. Pelicanului, str. Venus, str. Viisoara, str. Viticultorilor, str. Viorelelor Lot 9, tronson 1,2 si 3, UAT Ghirouda, jud Timiș;
- realizarea obiectivului de investiții local „Modernizare străzi în localitatea Giarmata Vii, comuna Ghirouda: str. Înfrățirea, str. Parcului, str. Bisericii, str. Cerna, str. Luminiș (legătura Parcului cu Înfrățirea), str. Izlaz, str. Icoanei, str. Stuparilor (legătura Înfrățirea cu Teilor), str. Naturii – lot 14 – tronson 1 și 2”, UAT Ghirouda, jud. Timiș;
- realizarea obiectivului de investiții local „Modernizare străzi în comuna Ghirouda: str. Bușteni, Muntenia, Comarnic 1, Comarnic 2 și legatura dintre Comarnic 1 și 2, Azuga, Rarău, Pietrele Doamnei, Apuseni, Padiș „ – Lot 3 UAT Ghirouda, jud. Timiș;
- realizarea obiectivului de investiții local local „Construire drum colector si piste pentru biciclete, trotuar și iluminat public pe traseul Timișoara-Calea Lugojului-Remetea Mare, pentru sectoarele 8-9”, UAT Ghirouda, jud. Timiș.

Pregătirea dosarelor au în vedere începerea procedurilor pentru :

- Transmiterea denumirilor de străzi CF-uri și HCL-uri– comuna Ghirouda pentru obiectivul de investitie “Modernizare străzi în comuna Ghirouda: str. Ardeal, str. Daliei, str. Aleea Padurarilor, str. Macilor, str. Coacazelor, str Murului, str. Afinelor, str Fragilor, str. Merișor, str. Căținei, str. Zmeuriș, str. Sânzienelor - LOT 10 (Giarmata Vii) , UAT Ghirouda, jud Timiș;
- Transmiterea denumirilor de străzi CF-uri și HCL-uri– comuna Ghirouda pentru obiectivul de investitie;
- “Modernizare strazi in comuna Ghirouda: str. Cucului, str. Rândunelelor, str. Albatrosului, str. Paltinilor, str. Rodiilor, str Cocorilor, str. Pescărușului - LOT 10 (Giarmata Vii) , UAT Ghirouda, jud Timiș;
- Realizarea obiectivului de investiții local: extinderea Bradului și Dâmboviței.

Pentru toate hotărârile aprobate de Consiliul Local s-au respectat regulile procedurale minimale aplicabile, la data aprobării lor. S-a asigurat publicarea proiectelor de hotărâre pe pagina de internet și, după caz, la avizier, a anunțurilor și a documentațiilor necesare (acolo unde a fost



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)



posibil au fost prezentate publicului și în format editabil). S-a transmis locul și modalitatea în care cei interesați au putut transmite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare. În cazul de față nu am avut solicitări, propuneri, observații, opinii primite pentru a le putea transmite compartimentului care a elaborat/ inițiat propunerea actelor normative.

Menționăm că toate documentele au fost/sunt afișate pe siteul primăriei [www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro), respectiv avizierul instituției.

### ***COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE – DEZVOLTARE LOCALĂ***

Activitatea **Compartimentului Achiziții Publice și Dezvoltare Locală** constă în:

- elaborarea Programului anual al achizițiilor publice;
- elaborarea documentațiilor în vederea inițierii procedurilor de achiziții publice de lucrări, servicii, furnizare produse (referatele de necesitate, notele justificative aferente, strategiile de contractare, rapoartele de evaluare a ofertelor, anunțurile de atribuire a contractelor, fișa de date a achiziției, formularele etc);
- desfășurarea procedurilor de achiziție publică la nivelul instituției în urma publicării pe SEAP a procedurilor (evaluare oferte depuse împreună cu Comisia de evaluare, întocmire procese-verbale ale ședințelor de evaluare, solicitări de clarificări, răspunsuri la solicitările de clarificări, raport al procedurii de atribuire, comunicări ale rezultatului procedurii, comunicarea acceptării ofertei câștigătoare etc);
- corespondența cu operatorii economici în ceea ce privește soluționarea contestațiilor depuse în termenele legale;
- atribuirea contractelor prin evaluarea ofertelor depuse de operatorii economici conform Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- constituirea dosarului achiziției publice;
- urmărirea/monitorizarea contractelor de execuție lucrări, prestare servicii, furnizare produse (verificare situații de lucrări, vizite pe șantier, participare la recepții parțiale/terminare lucrări/finale etc);
- identificarea programelor de finanțare naționale și internaționale nerambursabile;
- pregătirea și depunerea proiectelor eligibile pe diferite programe de finanțare;
- colaborarea cu alte instituții în ceea ce privește activitatea compartimentului;
- răspunsul la orice sesizare, cerere, adresă a cetățenilor cu privire la diferite aspecte;
- orice alte atribuții date prin dispoziția primarului.

Principalele proceduri de achiziție publică în vederea atribuirii contractelor pentru anul 2021, sunt:



**JUDEȚUL TIMIȘ**  
**PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș**  
**Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)



1. Acord-cadru: lucrări privind întreținerea periodică – reparații străzi în comuna Ghiroda, jud. Timiș.
2. Cercetare arheologică preventivă (descărcare de sarcină arheologică) ”Utilități str. Macilor, Sanzienelor, Zmeuriș, Cătinei, Fragilor, Merișor, Afinelor, Murului, Coacăzelor, Pădurarilor (doar străzile care suprapun situl arheologic Ghiroda 4), cu suprafața de aprox. 24684 mp”.
3. Întocmire documentații cadastrale, rapoarte de evaluare și asigurarea serviciilor juridice de asistență și reprezentare în vederea dobândirii prin expropriere/transfer a imobilelor supuse exproprierii - 3 loturi.
4. Furnizare, instalare și punere în funcțiune sisteme fotovoltaice pentru autoconsum fără injecție în rețea, controlul inteligent al consumatorilor electrici alimentați din surse de energie regenerabilă.
5. Extindere cladire și modernizare dispensar uman și amenajare curte interioara în comuna Ghiroda, jud. Timiș.
6. Servicii de elaborare studiu privind gestionarea apelor pluviale de pe raza UAT Ghiroda, jud. Timiș pentru PUG Ghiroda.
7. Servicii de consultanță și elaborarea/întocmirea documentației pentru înființarea, organizarea, exploatarea, gestionarea, finanțarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului de iluminat public din comuna Ghiroda, jud. Timiș.
8. Servicii de proiectare faza DALI pentru reabilitare și modernizare str. Caprioarei și str. Cerbului din comuna Ghiroda, jud. Timiș.
9. Servicii de proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții „Lucrări de extindere rețea de iluminat public pe str. Timiș, Mureș, Arieș, Câmpului, Ciocârliei, Ciocârliei spre Victoria, Ciocarliei spre Prepeleței, Piatra Craiului, Sânzienelor în comuna Ghiroda, jud. Timiș”
10. Servicii de proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții „Amenajare teren de joacă în curtea grădiniței din comuna Ghiroda, jud. Timiș”
11. Servicii de întocmire studiu de fezabilitate pentru înființarea de străzi noi în localitatea Giarmata Vii, comuna Ghiroda, jud. Timiș;
12. Lucrări de întreținere a drumurilor prin tratamente bituminoase duble pe drumuri pietruite, inclusiv reprofilarea cu adaos de piatră în prealabil pe strada Lunei și strada Albatros din comuna Ghiroda, jud. Timiș;
13. Servicii de proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții „Extindere rețea electrică de distribuție în localitatea Ghiroda, strada Monte Carlo – 66 locuri de consum, înscrisă în C.F. nr. 410564 în comuna Ghiroda, jud. Timiș
14. Lucrări de canalizații tehnice și fibră optică pe str. Orizont, Vânătorilor, Înfrățirea din comuna Ghiroda, jud. Timiș;
15. Lucrări de construire post de transformare în vederea racordării la rețeaua electrică a locului de consum – grădina din comuna Ghiroda, jud. Timiș;



**JUDEȚUL TIMIȘ**  
**PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș**  
**Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)



16. Lucrări de construcții, igienizări și renovări imobil în vederea asigurării necesităților de bază pentru casa afectată de incendiu - str. Vălișoara în comuna Ghiroda, jud. Timiș;
17. Lucrări de reparații generale și de renovare a gardului de la grădinița din comuna Ghiroda, jud. Timiș;
18. Servicii de pulverizare aeriană pe teritoriul comunei Ghiroda (localitățile Ghiroda și Giarmata Vii);
19. Servicii de dezinsecție terestră pe teritoriul comunei Ghiroda (localitățile Ghiroda și Giarmata Vii);
20. Lucrări de extindere sistem de supraveghere video în comuna Ghiroda, jud. Timiș.
21. Referitor la acordul de colaborare între Primăria Comunei Ghiroda și Institutul „Western Norway Research Institute Sogndal” din Norvegia, în vederea implementării unui proiect de dezvoltare având ca scop valorificarea potențialului solar prin producerea de energie electrică fotovoltaică, a fost semnat contractul de furnizare, instalare și punere în funcțiune sisteme fotovoltaice.

**Compartimentul Dezvoltarea Locală** a urmărit implementarea următoarelor lucrări în execuție:

- ❖ **35 de kilometri rețea apă/canal** - în zona de peste pod Ghiroda (cartier Slavic) – au continuat lucrările de extindere, reabilitare și modernizare a sistemului de alimentare cu apă și canalizare pe următoarele străzi din comuna Ghiroda: str. Egretei, str. Cintezei, str. Lișiței, str. Timiș, str. Mureș, str. Arieș, str. Nera, str. Bistra, str. Răsăritului, str. Bicz, str. Prepețiței, str. Dropiei, str. Corbului, str. Sitarului, str. Smochinului, str. Albinelor, str. Alunului, str. Avrig, str. Iepurelui, str. Jderului, str. Ciocârliei, str. Caisului, str. Cireșului, str. Mărului, str. Nistru, str. Nucului, str. Păunului, str. Piersicului, str. Vulpilor, str. Fazanului, str. Privighetoarei, str. Porumbeilor, str. Berzelor, str. Muflonului, str. Mierlei, str. Șoimului, str. Vânătorilor, str. Vișinului, str. Zimbrului, str. Ursului + 23 de drumuri și viitoare străzi din PUZ-urile care se întind de la pod până la Balta cu nuferi.

Referitor la aceste extinderi de apă și canalizare în zona de după pod în Ghiroda, **a fost finalizată lucrarea de extindere a rețelei de apă în octombrie 2021 (a fost predată rețeaua de apă către Aquatim)** și continuă extinderea rețelei de canalizare menajeră.

- ❖ **25 kilometri rețea apă/canal** – în Ghiroda și Giarmata Vii (străzile care nu au rețele de apă sau canal). Au continuat demersurile necesare în vederea obținerii A.C. pentru extinderea rețelelor de alimentare cu apă pe străzile: Arinului, legătura Arinului-Liniștei, Alba-Iulia, DE 192/20, Iris, Lunei, Legătura Bucuriei-Câmpului, Orhideelor, Sf. Iosif cel nou de la Partoș, Sf. Andrei, Sf. Petru și Pavel, Sf. Ioan, Sf. Nectarie, Sf. Nicolae, Sf. Mihail și Gavril, Sf. Gheorghe, Sf. Ilie, Poiana Mărului, Legătura Str. Muntenia-str. Poiana Mărului, Rarău, Dorna, Legătura Căprioarei-Strada Aeroportului, Afinelor, Ardeal, Brândușei, Coacăzelor, Cocorilor, Cucului, Daliei, Fragilor,



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariaghiroda.ro](http://www.primariaghiroda.ro); [registratura@primariaghiroda.ro](mailto:registratura@primariaghiroda.ro)



Gorunilor, Iorgovanilor, Lăcrămioarelor, Luminiș, Magnoliei, Macilor, Merișor, Murului, Mușețelului, Narciselor, Naturii, Pădurarilor, Pelicanului, Pescarului, Platanilor, Rândunelelor, Izvor, Sălciua, Sânzienelor, Stuparilor, Toporașilor, Viișoara, Viticultorilor, Aleea Uberland-Venus, Zmeuriș, Calea Timișoarei, str. Albatrosului.

- ❖ **Lot 8:** străzile Pădurea Verde, Zorilor, Nufărul, Răchitei, Iris, Crizantemelor, Bujorilor, Florilor, Zambilelor, Lalelelor, Aleea Crinilor, str. Lacului inclusiv legătura cu Calea Lugoșului
- ❖ **Lot 9:** străzile Magnoliei, Narciselor, Brândușei, Lăcrămioarelor, Iorgovanilor, Venus, Viișoara, Viticultorilor, Viorelelor, Mușețelului, Toporașilor, Pelicanului, Venus, Viișoara, Viticultorilor, Viorelelor
- ❖ **Amenajarea trotuarelor și accesurilor auto** în comuna Ghiroda: pe 2,5 km de străzi din Ghiroda, mai exact, pe străzile Carpați, Poiana Ruscă, Biruinței, Dorului, Bucuriei, Monaco, Negoiu, Scărișoara, Păcii, Nouă și legăturile dintre ele
- ❖ **Reglementarea rețele electrice aeriene de joasă tensiune** pe străzile din localitatea Giarmata Vii, comuna Ghiroda prin trecerea acestora în profil subteran
- ❖ **Pistă pentru biciclete** pe malul stâng al Canalului Bega până la limita cu UAT Remetea Mare
- ❖ **Construire canale tehnice** pe str. Plopilor, Herculane, Ceahlău, Sinaia
- ❖ **Modernizare strada Dunărea**

**Rețea de alimentare cu energie electrică:**

Au fost finalizate lucrările pe str. Arinului și Codrului și PUZ Pescărie.

A fost finalizată toată documentația pentru extinderea rețelelor electrice pentru strada Ardeal și pentru zona care cuprinde str. Apuseni, Poiana Mărului, Padiș, zona Bazinul de înot depus pentru finanțare prin CNI, str. Egretei, str. Cintezei, str. Păunului, str. Lișiței, str. Timiș, str. Nera, str. Mureș, str. Arieș, str. Bistra, str. Răsăritului, str. Bicaș, str. Nistru, str. Avrig.

Au început lucrările de alimentare cu energie electrică pe strada Monte Carlo.

A fost finalizată documentația privind racordarea la rețeaua electrică a locului de consum pistă de bicicletă pe malul stâng al canalului Bega.

Se află în lucru un proiect prin care reprezentanții furnizorului de energie electrică au în execuție îngroparea tuturor liniilor aeriene din Ghiroda, mai puțin pe strada Dunărea, acolo unde lucrarea este realizată de Primăria Ghiroda.

Primăria Ghiroda lucrează la mai multe proiecte de introducere în subteran a rețelelor de tubulaturi pentru internet și cablu TV, modernizare a sistemului de iluminat public și montarea de stâlpi metalici în locul celor actuali.

**Rețea de alimentare cu gaz:**

Au fost finalizate lucrările din PUZ Pescărie.



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)



---

### **Rețea de iluminat public:**

Au fost continuate lucrările de extindere a sistemului de iluminat public pe toate străzile unde lipsește această utilitate, atât în Ghiroda, cât și în Giarmata Vii. S-a introdus iluminatul public pe anumite străzi, iar pe măsură ce comuna se dezvoltă, continuă extinderea sistemului.

Au continuat lucrările de întreținere periodică prin pietruire pe străzile din Ghiroda și Giarmata Vii, unde au fost necesare astfel de lucrări.

Au fost continuate demersurile pentru numeroase proiecte aflate pe lista de investiții, în vederea:

- predării de către proiectanți a documentațiilor tehnice aferente (SF/DALI, PT)
- obținerii avizelor necesare emiterii A.C.

Au fost depuse 7 proiecte pentru obținerea finanțării prin P.N.I. Anghel Saligny.

Un alt proiect care beneficiază de fonduri nerambursabile (prin CNI), pe lângă „Construire bazin de înot didactic, comuna Ghiroda, județul Timiș” (pentru care a fost semnat contractul de execuție lucrări și a fost emisă A.C.) este „Construire creșă de copii în comuna Ghiroda, județul Timiș”, proiect care a fost introdus pe lista sinteză în anul 2021.

### ***COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE***

Organizarea resurselor umane constă în ansamblul activităților orientate către asigurarea, dezvoltarea, motivarea și menținerea resurselor umane în cadrul instituției în vederea realizării cu eficiență maximă a obiectivelor și satisfacerii nevoilor angajaților, precum și organizarea activității de securitate și sănătate în muncă a acestora.

Resursele umane constituie elementul creator, activ și coordonator al activității din cadrul instituției, ele influențând decisiv eficacitatea utilizării resurselor materiale, financiare și informaționale. Sănătatea și securitatea muncii reprezintă un ansamblu de activități având ca scop asigurarea condițiilor optime în desfășurarea procesului de muncă, apărarea sănătății, integrității corporale și vieții angajaților și a altor persoane angrenate în procesul de muncă.

Compartimentul Resurse Umane este o structură din cadrul aparatului de specialitate al primarului care funcționează în subordinea directă a primarului comunei Ghiroda.

Componenta compartimentului:

Compartimentul Resurse Umane are în componență 1 post - funcție publică de execuție.

Obiectul de activitate al serviciului resurse umane:



**JUDEȚUL TIMIȘ**  
**PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș**  
**Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)



Conform legislației în vigoare, obiectul principal de activitate al Compartimentului Resurse Umane rezidă în gestiunea curentă a resurselor umane cu privire la:

- personalul plătit din fonduri publice conform Legii nr. 284/2010;
- statutul funcționarilor publici;
- gestionarea eficientă a resurselor umane și a funcțiilor publice;
- dezvoltarea competențelor profesionale.

În cursul anului 2021, la nivelul Compartimentului Resurse Umane au fost puse în aplicare următoarele acte legislative:

- Legea 53/2003, r/a, privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare
- Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare
- HG nr. 905/2017 privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 127/2019 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice
- OUG nr.111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu completările și modificările ulterioare
- Legea nr. 81/2018 privind reglementarea activității de telemuncă, cu completările și modificările ulterioare
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu completările și modificările ulterioare
- Ordinul nr. 64/2003 privind aprobarea modelului-cadru al contractului individual de muncă, cu completările și modificările ulterioare
- O.U.G. nr. 96/2003 privind protecția maternității la locul de muncă, cu normele de aplicare, cu modificările și completările ulterioare
- HG nr. 250/1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare



**JUDEȚUL TIMIȘ**  
**PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș**  
**Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)



- H.G. nr.1344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare

Pe parcursul anului 2021, Compartimentul Resurse Umane a inițiat și desfășurat următoarele activități:

- actualizarea permanentă a sistemului informatic privind gestiunea resurselor umane care presupune introducerea și/sau completarea dosarelor profesionale atât pentru funcționarii publici, cât și personalului contractual din cadrul Primăriei Comunei Ghiroda;

-întocmirea și actualizarea registrului general de evidență a salariaților în format electronic (REVISAL), precum și a portalul ANFP. A fost asigurată gestionarea unitară și eficientă a resurselor umane, precum și urmărirea carierei funcționarului public;

-pe baza dispozițiilor primite din partea primarului, în conformitate cu prevederile legale, au fost întocmite proiecte de hotărâri privind modificarea și aprobarea Organigramei și a Statului de Funcții pentru aparatul de specialitate al primarului Comunei Ghiroda, proiecte de hotărâri privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Ghiroda pentru anul 2020;

- pe baza statului de funcții aprobat de Consiliul Local Ghiroda, a fost întocmit și supus spre aprobarea conducerii statul de funcții nominal și de personal; a fost asigurată comunicarea acestora către Consiliul Județean Timiș.

Au fost inițiate dispoziții, având ca obiect: numirea în funcții publice, reîncadrări în funcții publice, desemnarea îndrumătorilor pentru perioada de stagiu a funcționarilor publici debutanți, desemnarea evaluatorului la sfârșitul perioadei de stagiu pentru funcționarii publici debutanți, întocmirea contractelor individuale de muncă, încetarea raporturilor de serviciu/muncă, suspendarea raporturilor de serviciu/muncă, modificarea raporturilor de serviciu/muncă (detășări, transfer); constituirea comisiilor de concurs și a comisiilor de soluționare a contestațiilor, acordarea mandatului unor membri ai comisiei de disciplină, promovarea în grad profesional, delegare de atribuții, modificare gradății de vechime, acordări/încetări drepturi salariale, aplicarea prevederilor legale tuturor salariaților instituției Primăriei Ghiroda, stabilirea indemnizațiilor pentru primarul și viceprimarul Comunei Ghiroda, stabilirea salariilor de bază pentru personalul instituției în funcție de categoriile de personal, întocmirea de diferite regulamente, modificare contracte individuale de muncă/fișe ale postului, alte dispoziții, la solicitarea conducerii instituției: componentă diferite comisii, participarea la organizarea de referendumuri.

S-a colaborat cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici în vederea obținerii avizelor prevăzute de lege, comunicării actelor emise cu privire la funcționarii publici (numire în funcții publice, funcție de conducere, sancționare, modificare, suspendare ori încetare raporturi de serviciu, organizare concursuri de recrutare/promovare, hotărâri ale Consiliului Local Ghiroda)



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariaghiroda.ro](http://www.primariaghiroda.ro); [registratura@primariaghiroda.ro](mailto:registratura@primariaghiroda.ro)



Au fost organizate concursuri de ocupare a funcțiilor vacante. În acest sens Compartimentul Resurse Umane a asigurat: publicitatea concursului, informarea privind condițiile de participare la concurs, preluarea dosarelor de înscriere, organizarea și desfășurarea probelor de concurs, supravegherea candidaților în timpul probelor scrise și a probelor de interviu, asigurarea secretariatului în cadrul comisiilor de concurs, întocmirea documentațiilor la finalizarea concursului, demersurile de încadrare și integrarea în organizație pentru noii angajați.

Atribuții cu privire la operarea în Registrul Electoral Permanent și întocmirea documentațiilor referitoare la: modificarea și actualizarea delimitării secțiilor de votare din Comuna Ghiroda, județul Timiș în vederea bunei desfășurări a scrutinelor electorale, precum și arondarea alegătorilor nerepartizați la secțiile de votare ca urmare a atribuirii de nume noi unor străzi fără nume din comuna Ghiroda; întocmirea documentațiilor specifice pentru obținerea avizelor în cazul schimbării sediului secțiilor de votare; întocmirea fișelor tehnice privind modificările compuse din artere, segmente ale acestora, numere administrative ori imobile distincte, întocmirea proiectelor de dispoziții, colaborarea cu STS în vederea obținerii avizelor pentru obținerea de servicii de date și voce pentru desfășurarea și organizarea proceselor electorale; generarea de pachete electorale; comunicarea cu AEP în vederea transmiterii hotărârilor consiliului local Ghiroda și completarea bazei de date cu privire la atribuirea de nume unor străzi fără nume din comuna Ghiroda; operarea în Registrul Electoral în vederea actualizării bazei de date.

Atribuții cu privire la calitatea de secretar al Comisiei de Monitorizare: responsabil cu implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial; urmărește întocmirea și implementarea procedurilor operaționale conform prevederilor OMFP 600/2018; asigură secretariatul tehnic al comisiei de monitorizare, organizarea, îndrumarea și monitorizarea implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la nivelul instituției; organizează desfășurarea ședințelor comisiei de monitorizare din dispoziția președintelui comisiei de Monitorizare; asigură diseminarea dispozițiilor comisiei de monitorizare (în scris sau prin e-mail) și o bună comunicare între compartimentele primăriei și comisia de Monitorizare.

S-au stabilit posturile de lucru care necesită examene medicale suplimentare și posturile de lucru care, la recomandarea medicului de medicina muncii, necesită testarea aptitudinilor și/sau control psihologic periodic. S-a efectuat programarea lucrătorilor la medicul de medicina muncii. S-a asigurat colaborarea cu medicul de medicina muncii în vederea obținerii fișelor de aptitudine și a asigurării îndeplinirii procedurilor necesare la angajarea personalului salariat.

Misiunea generală privind resursele umane constă în implementarea unui pachet de măsuri în domeniu care vor avea ca rezultat o performanță de calitate înaltă a angajaților și a organizației în general. Aceste măsuri vor acoperi întreg domeniul de activități privind resursele umane, respectiv



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariaghiroda.ro](http://www.primariaghiroda.ro); [registratura@primariaghiroda.ro](mailto:registratura@primariaghiroda.ro)



selectarea și recrutarea personalului, mecanisme de evaluare a performanței personalului, menținerea, motivarea și promovarea angajaților, pregătirea și dezvoltarea profesională continuă, sistemul IT pentru resurse umane și administrarea organizațională.

Îndeplinirea sarcinilor de serviciu reprezintă un factor obligatoriu pentru a genera un nivel ridicat de calitate și eficiență din partea angajaților și a instituției ca întreg. Acest lucru susține implementarea obiectivelor principale ale Primăriei Ghiroda, în special cel referitor la „Creșterea profesionalismului personalului instituției în scopul eficientizării relației cu cetățenii”, rezultând o instituție profesională și credibilă pentru creșterea calității actului administrativ și a eficienței activității structurilor administrative.

### ***COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ***

În cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ghiroda funcționează Compartimentul de Asistență Socială, structură specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

Obiectul compartimentului îl constituie acordarea de prestații și servicii sociale cu caracter primar, menite să asigure prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare sau permanente ale situațiilor de risc din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror alte persoane aflate în nevoie.

Funcționarii publici din cadrul compartimentului Asistență Socială au desfășurat următoarele activități:

- În cursul anului 2021 s-a depus și s-a aprobat o cerere privind acordarea alocației pentru susținerea familiei, fapt ce a dus la închiderea unui dosar în luna martie 2021.
- S-a aprobat o cerere privind venitul minim garantat în luna septembrie 2021.
- În perioada sezonului rece 2021 – 2022 s-au depus 4 cereri pentru ajutorul de încălzire. Conform Legii 226/2021 ajutorul se acordă pentru consumatorii vulnerabili de energie termică în sistem centralizat, energie electrică, gaze naturale, combustibili solizi și/sau petrolieri. Acesta se acordă numai pentru un singur sistem de încălzire, acesta fiind cel principal utilizat; de asemenea se acorda și un supliment pentru energie în sumă fixă, acordat în funcție de sursele de furnizare a energiei utilizate, în cuantum de:



**JUDEȚUL TIMIȘ**  
**PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș**  
**Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariaghiroda.ro](http://www.primariaghiroda.ro); [registratura@primariaghiroda.ro](mailto:registratura@primariaghiroda.ro)



- a) 30 lei/lună pentru consumul de energie electrică;
- b) 10 lei/lună pentru consumul de gaze naturale;
- c) 10 lei/lună pentru consumul de energie termică;
- d) 20 lei/lună pentru consumul de combustibili solizi și/sau petrolieri.

Suplimentul pentru energie se acordă lunar, pe tot parcursul anului.

- S-au întocmit două planuri de servicii privind instituirea măsurii de plasament la bunica maternă a doua minore cărora le-a decedat mama.
- Conform HCL 183/31.10.2017 privind acordarea unui stimulent financiar pentru copil nou născut/adoptat, au fost aprobate un nr. de 71 cereri. Stimulentul pentru copil nou născut este în cunatum de 1000 lei, iar pentru un copil adoptat este de 3000 lei, sume alocate din bugetul local.

S-au distribuit produse alimentare și de igienă, conform POAD, celor mai defavorizate persoane din loc. Ghiroda și Giarmata Vii (beneficiari ai venitului minim garantat și beneficiari ai alocației pentru susținerea familiei).

### ***COMPARTIMENTUL STARE CIVILĂ***

- Acte de stare civilă înregistrate în anul 2021:

Nașteri = 13, din care:

1 – Naștere în Ghiroda  
1 – Adopție  
11- Transcrieri  
(Austria=2, Germania=4, Italia=1, Belgia-1,  
UK=2, Danemarca=1)

Căsătorii = 67, din care:

3 – Căsătorii Mixte (INDIA, AUSTRIA, GERMANIA)  
1 – Transcriere (GERMANIA)



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariaghiroda.ro](http://www.primariaghiroda.ro); [registratura@primariaghiroda.ro](mailto:registratura@primariaghiroda.ro)



Decese = 84, din care:

1 - Transcriere (GERMANIA)

- Divorțuri pe cale administrativă = 2
- Schimbări de nume pe cale administrativă = 2
- Rectificare = 1, Act naștere nr. 44/1950
- Autorizări la căsătorie/ minori = 2
- Înscrieri Hotărâri străine recunoscute prin executori = 3
- Înscrieri mențiuni cu aprobarea D.E.P.A.B.D. BUCUREȘTI = 4
- Mențiuni la exemplarul I: primite = 79, operate = 74, comunicate = 308
- Duplicate certificate de stare civilă: eliberate = 46, solicitate = 16
- Formulare standard multilingve: eliberate = 1, solicitate = 2
- Extrase multilingve: eliberate = 3, solicitate = 2
- ANEXA 9/ Adeverințe de Celibat: eliberate = 4, solicitate = 5
- ANEXA 24/ Sesizare pentru decșhiderea Procedurii Succesorale: 3

### ***SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ - TRANSPORT***

Luând în considerare situația epidemiologică din comuna Ghiroda județul Timiș, generată de infecția cu SARS-CoV-2, s-au emis periodic HOTĂRĂRI în vederea prevenirii riscului de răspândire a infecției, măsurile fiind aplicate de către COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL COMUNEI GHIRODA.

### ***CASA DE CULTURĂ***

Relaxarea măsurilor cu privire la infecția cu SARS-COV2 a permis reluarea repetițiilor de dansuri folclorice și, astfel, membri ansamblurilor de dansuri Datina, Cununa Timișului și Flori din Câmpie s-au reunit să pregătească noi dansuri și să se pregătească pentru reluarea spectacolelor și a concursurilor de profil.

Totodată, am putut să organizăm și un eveniment cu ocazia zile de 1 Iunie, dedicat copiilor, atât la Ghiroda, cât și la Giarmata Vii, fiind un real succes în cadrul comunității.

Chiar dacă evenimentele dedicate hramului bisericilor din Ghiroda și Giarmata Vii nu au putut fi organizate ca și în anii trecuți, din cauza contextului pandemic, am ținut totuși tradiția vie, și în anul



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)



2021, respectând momentele religioase organizate în cadrul bisericilor, am putut organiza și mici momente artistice susținute de ansamblurile noastre de dansuri și artiști locali.

Am menținut mediul online ca principal canal de comunicare pe parcursul întregului an.

### ***CLUBUL SPORTIV COMUNAL GHIRODA ȘI GIARMATA VII***

Chiar dacă s-a menținut starea de alertă pe teritoriul României, apariția vaccinului și scăderea numărului de cazuri SARS-COV2 a dus la relaxarea mai multor măsuri, astfel că și regulile de desfășurare a antrenamentelor și competițiilor au fost modificate.

O dată cu acestea, toate activitățile sportive ale clubului nostru au fost reluate și anul 2021 a fost anul cu cele mai multe reușite din istoria comunei Ghiroda, din care menționăm:

1. Titlul de Campion Mondial la Campionatul Mondial XFC Roma pentru sportivele noastre Jasmina Elena Ciocoiu, Michelle Lancea și David Epure.
2. Sportivii Ana-Maria Bucșă și Luigi Catanese ne-au reprezentat țara în Campionatul European IKU fiind convocați în lotul național, unde au obținut medaliile de argint. Juniorii legitimați în cadrul clubului au obținut, de asemenea, rezultate remarcabile în cadrul aceluiași campionat.
3. Sportivii noștri, Alexandru Miculescu și Andra Păcurar, au obținut cel mai bun rezultat al României din istoria dansului sportiv, și anume clasarea pe primul loc în topul mondial la categoria Adult, stil latino.
4. Alexandru Beleiu a câștigat cel de-al treilea titlu de campion mondial la motociclism în cadrul Alpe Adria Vintage, Slovacia.
5. Echipa de Liga 3, CSC Ghiroda și Giarmata Vii, a terminat anul 2021 pe primul loc al seriei a 8-a.
6. Centrul de Copii și Juniori Fotbal a participat la mai multe turnee în țară și străinătate, la mai multe categorii de vârstă (2006-2015), echipele întorcându-se cu rezultate foarte bune.

Totodată, prin faptul că am putut desfășura activitățile sportive pentru toți, numărul copiilor care participă constant la acestea a crescut, astfel că finalul de an ne-a găsit cu peste 500 de copii prezenți la activități.

Pe lângă rezultate sportive remarcabile obținute în 2021, investițiile au continuat și în infrastructură, astfel că terenul de joc de la Giarmata Vii a fost refăcut în totalitate, fiind dotat cu noi sisteme de irigații, instalație de nocturnă și un nou strat de gazon de joc.



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

**[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)**



*Alături de primarul comunei Ghiroda, un aport deosebit la realizarea obiectivelor actualei administrații l-au avut și: viceprimarul comunei, secretarul general al comunei, administratorul public, consilierul personal al primarului, precum și întreg aparatul de specialitate.*

**PRIMARUL COMUNEI GHIRODA**

**IONUȚ STĂNUȘOIU**



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)



*(Balta cu nuferi)*



*(Platanul iluminat)*



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**



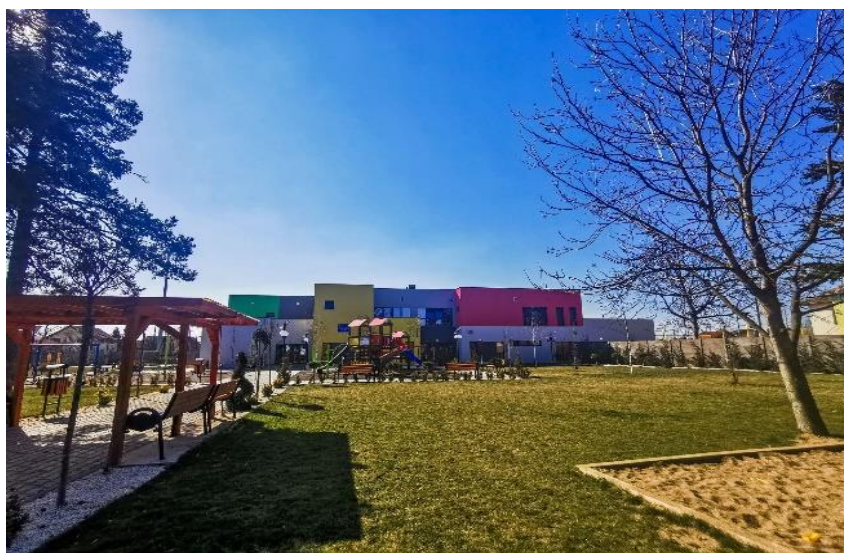
**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)

---



*(Școala gimnazială Giarmata VII)*



*(Grădinița comunei Ghiroda)*



**JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA**

**Strada Victoria, Nr. 46, jud. Timiș  
Tel/fax: 0256-205.201; 0256-287.406**

[www.primariagheroda.ro](http://www.primariagheroda.ro); [registratura@primariagheroda.ro](mailto:registratura@primariagheroda.ro)



*(Parcul de pe str. Stejarului Ghiroda)*



*(Parcul de pe str. Bisericii, Giarmata-Vii)*



*(Parcul de pe str. Islaz, Giarmata-Vii)*