

## RAPORT FINAL

*privind procedura de selecție pentru pozițiile de membru în  
Consiliul de Administrație al Societății PESCOTIM S.A.*

Având în vedere Interviul final din cadrul procesului de selecție a candidaturilor din Lista scurtă pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății PESCOTIM S.A., desfășurat în ziua de **06.02.2026**, vă înaintăm rezultatul procesului de selecție, care include clasificarea candidaților, pentru recomandarea în funcția de membru în Consiliul de Administrație.

Având în vedere clasificarea candidaților obținută în baza punctajului realizat, Comisia de Selecție și Nominalizare recomandă următoarele candidaturi:

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	<b>TOBĂ LAURA TEODORA</b>	Membru în Consiliul de Administrație, <b>neindependent</b>	Științe Juridice	<b>125.0</b>
2	<b>LOGA ION</b>	Membru în Consiliul de Administrație, <b>independent</b>	Științe Juridice	<b>124.0</b>
3	<b>SELEȘTEAN-DIOS LAURA-OANA</b>	Membru în Consiliul de Administrație, <b>independent</b>	Științe Economice *Audit	<b>123.0</b>

\*Candidata **SELEȘTEAN-DIOS LAURA-OANA** a fost membru al unui Comitet de Audit constituit în cadrul Consiliului de Administrație al unei întreprinderi publice timp de mai mult de 3 ani.

*Aceasta verifică criteriul “Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor societăți/entități de interes public în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022”.*

Prezentăm mai jos sinteza procesului de selecție pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății PESCOTIM S.A., cu focus pe etapa selecției candidaturilor înscrise în Lista scurtă.

## **I.Introducere**

**Autoritatea Publică Tutelară, COMUNA GHIRODA prin CONSILIUL LOCAL GHIRODA** a inițiat procedura de recrutare și selecție pentru desemnarea a **3 (trei) membri** în Consiliul de Administrație al Societății **PESCOTIM S.A.**, conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prin **Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 29/12.06.2025** a Societății **PESCOTIM S.A.**, cu referire la declanșarea procedurilor de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al Societății **PESCOTIM S.A.** s-a decis declanșarea procedurii de selecție.

Prin **Hotărârea Consiliului Local al Comunei Ghiroda nr. 167/09.07.2025** s-a aprobat Regulamentul de Organizare și Funcționare al Comisiei de selecție și nominalizare a candidaților pentru postul de membru în cadrul Consiliului de Administrație al Societății **PESCOTIM S.A.**.

Comisia de Selecție și Nominalizare a fost constituită în cadrul Autorității Publice Tutelare prin **Hotărârea Consiliului Local al Comunei Ghiroda nr. 167/09.07.2025** Comisie din care face parte un expert specializat în recrutarea resurselor umane. În acest sens, **S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.** a fost contractat în calitate de expert independent prin dna Radu Magdalena, în baza contractului de prestări servicii.

## **I.2.Procesul de selecție**

Procesul de selecție a candidaților pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **PESCOTIM S.A.** a constat în parcurgerea a două etape majore, după cum urmează:

➤ *Pregătirea procesului de selecție;*

- a) Analiza contextuală a Societății;
- b) Propunerea și aprobarea Profilului Consiliului și Profilului Candidatului, ținând cont de particularitățile poziției, anvergura acesteia și obiectul de activitate al Societății;
- c) Publicarea Anunțului de selecție în două cotidiene cu răspândire națională, pe pagina de internet a Societății, pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare și pe site-ul **Posturi.gov.ro**;

➤ *Implementarea procesului de selecție:*

- a) Alcătuirea Listei lungi de candidaturi;
- b) Selecția candidaturilor din Lista lungă;
- c) Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă;
- d) Selecția candidaturilor din Lista scurtă.

## **II.1. Pregătirea procesului de selecție**

Expertul independent, în consultare cu Comisia de selecție și nominalizare, precum și cu structura de guvernanta corporativă din cadrul Autorității Publice Tutelare, a definit Profilul Consiliului, precum și Profilul Candidatului pentru funcția de membru în cadrul Consiliului de Administrație al Societății **PESCOTIM S.A.**

Odată definite documentele menționate mai sus, expertul independent, în consultare cu Comisia de selecție și structura de guvernare corporativă, au finalizat Planul de selecție, care cuprinde toate documentele necesare bunei desfășurări a procesului de recrutare și selecție, inclusiv roluri, responsabilități și termene de execuție. Planul de selecție – Componenta integrală care cuprinde Profilul Consiliului și Profilul Candidatului – a fost aprobat prin **Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 38/24.09.2025**, privind aprobarea Componentei Integrale a Planului de selecție a **3 (trei) membri** în Consiliul de Administrație al Societății **PESCOTIM S.A.**

Criteriile de evaluare și selecție, definite în baza Profilului Consiliului și Profilului Candidatului la funcția de membru în Consiliul de Administrație, au fost cuprinse în Anunțul de recrutare, publicat în două ziare cu acoperire națională, pe pagina de internet a Societății, pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare și pe site-ul **Posturi.gov.ro**.

Perioada pentru depunerea candidaturilor a fost **06.10.2025-06.11.2025, ora 12:00**, respectându-se astfel prevederea legală de 30 de zile. Dosarele de candidatură au fost depuse la registratura **PRIMĂRIEI COMUNEI GHIRODA** din *Strada Victoria, Nr. 46, Comuna Ghiroda, Județul Timiș*.

## Dovadă publicare anunț pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare

10/6/25, 11:31 AM

Guvernanță corporativă – Comuna Ghiroda | Primărie Digitală



**ACASĂ**    **DESPRE NOI ↓**    **PRIMĂRIA ↓**

**INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC ↓**    **EVENIMENTE**

**CONTACT**

**ECOPRIMĂRIA  
GHIRODA**

**REGISTRUL  
FOSELOR**

**ANUNȚURI**

**PUZ  
TINERI**

**ALEGERI  
MAI  
2025**

**INTERREG  
VI-A  
ROMANIA-  
HUNGARY**



### Listă documente

ADP Ghiroda

Pescotim S.A

- ANUNȚ privind începerea procesului de recrutare și selecție pentru 3 poziții de membru în Consiliul de Administrație al Societății PESCOTIM S.A. ȘI FORMULARE
- Anexa 3 la Hotărârea AGA 38/24.09.2025 PROFILUL personalizat al membrilor Consiliului de Administrație al Societății Pescotim S.A.
- Anexa 2 la Hotărârea AGA 38/24.09.2025 PROFILUL CONSILIULUI
- Anexa 1 la Hotărârea AGA 38/24.09.2025 PLANUL DE SELECȚIE – COMPONENTA INTEGRALĂ
- Hotărârea AGA nr. 38/24.09.2025 privind aprobarea componentei integrale a planului de selecție a membrilor CA PESCOTIM S.A.

# Anunturi

## PROCEDURA DE SELECȚIE MEMBRII C.A. PESCONTIM S.A. 2025

- [HOTARAREA-159-12.06.2025-mandatarea-repr-in-AGA-PESCOTIM-S.A](#)
- [HOTARAREA-167-09.07.2025 constituirea comisiei de selectie Consiliu de Administratie -PESCOTIM-S.A](#)
- Hotararea nr. 29
- Dispozitia primarului nr. 107 din 14.07.2025 privind desemnarea unui functionar public din cadrul UAT Ghiroda in calitate de secretar al comisiei de selectie și nominalizare pentru desemnarea membrilor Consiliului de Administratie al Pescotim S.A.
- Proiect de Hotarare 193/22.07.2025 privind prelungirea mandatului membrilor Consiliului de Administratie al Pescotim S.A. pe o perioada de 2 (doua) luni și mandatarea reprezentantului Comunei Ghiroda în Adunarea Generală a Acționarilor Societății Pescotim S.A. de a vota punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței AGA din data de 23.07.2025, precum și a oricăror alte documente necesare pentru înregistrarea modificării la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Timiș.
- ANEXA NR.1 – COMPONENTA INICIALĂ A PLANULUI DE SELECȚIE A MEMBRILOR CA PESCONTIM S.A.
- ANEXA NR. 2 – SCRISOAREA DE AȘTEPTĂRI.
- HCL nr. 191/23.07.2025 privind prelungirea mandatului membrilor Consiliului de Administratie al Pescotim S.A. pe o perioada de 2 (doua) luni și mandatarea reprezentantului Comunei Ghiroda în Adunarea Generală a Acționarilor Societății Pescotim S.A. de a vota punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței AGA din data de 23.07.2025, precum și a oricăror alte documente necesare pentru înregistrarea modificării la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Timiș împreună cu cele două ANEXE, Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. 191/23.07.2025 – Componenta initiala a planului de selectie a membrilor Consiliului de Administratie Pescotim S.A. și Anexa nr. 2 la H.C.L. 191/23.07.2025 – Scrisoarea de așteptări.
- Hotărârea AGA nr. 33/23.07.2025 privind aprobarea componentei inițiale a planului de selecție a membrilor Consiliului de Administratie PEScotim S.A. și a scrisorii de așteptări.
- HCL nr. 204/20.08.2025 privind modificarea și completarea Anexei nr. 2 - Scrisoarea de așteptări din H.C.L. nr. 191/23.07.2025 privind prelungirea mandatului membrilor Consiliului de Administratie al Pescotim S.A. pe o perioada de 2 (doua) luni și mandatarea reprezentantului Comunei Ghiroda în Adunarea Generală a Acționarilor Societății Pescotim S.A. de a vota punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței AGA din data de 23.07.2025, precum și a oricăror alte documente necesare pentru înregistrarea modificării la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Timiș și mandatarea reprezentantului Comunei Ghiroda în Adunarea Generală a Acționarilor Societății Pescotim S.A. de a vota punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței AGA din data de 20.08.2025, precum și a oricăror alte documente necesare pentru înregistrarea modificării la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Timiș.
- Hotărârea AGA nr. 36/20.08.2025 privind modificarea și completarea Anexei nr. 2 - Scrisoarea de așteptări din Hotărârea AGA nr. 33/23.07.2025

- Anexa la Hotărârea AGA 36/20.08.2025 - SCRISOARE DE AȘTEPTĂRI
- PROCEDURA DE SELECȚIE A MEMBRILOR C.A., - documentul se află în consultare publică.
- HCL nr. 214/24.09.2025 privind desemnarea unui număr de 3 (trei) administratori neexecutivi provizorii în cadrul Consiliului de Administrație al Pescotim S.A. pe o perioadă de 5 luni și mandatarea reprezentantului Comunei Ghirada în Adunarea Generală a Acționarilor Societății Pescotim S.A. de a vota punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței AGA din data de 24.09.2025, precum și a oricăror alte documente necesare pentru înregistrarea modificării la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Timiș
- Hotărârea AGA nr. 38/24.09.2025 privind aprobarea componentei integrale a planului de selecție a membrilor CA **PESCOTIM S.A.**
- Anexa 1, Anexa 2, Anexa 3 la Hotărârea AGA 38/24.09.2025 PLANUL DE SELECȚIE - COMPONENTA INTEGRALĂ, PROFILUL CONSILIULUI, PROFILUL personalizat al membrilor Consiliului de Administrație al Societății Pescotim S.A.
- ANUNȚ privind începerea procesului de recrutare și selecție pentru 3 poziții de membru în Consiliul de Administrație al Societății PESCOTIM S.A. ȘI FORMULARE în consultare publică.

## Informații de interes public

ANUNȚURI

ANUNȚ

FOR MANAGEMENT CONSULTANTS P.O. BOX 6000000 2001

f X in

COMUNA GHERODA - CONSILIUL LOCAL GHERODA, în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de expert independent FOR MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță începerea procesului de recrutare și selecție pentru 3 (trei) poziții de membru în Consiliul de Administrație al Societății PESCOȚIM S.A.

Etapile de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

- 1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă.
2. Evaluarea finală a Candidaților selectați în Lista scurtă. Interviu.

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

- 1. Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineriești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
2. Membrii Consiliului de Administrație sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea Societăților sau regiilor autonome;
3. Selecția membrilor Consiliului de Administrație se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 200/2002, cu modificările și completările ulterioare, în măsura în care nu este afectat clauzamentul înscris în dispozițiile art. 29 alin. (1), cel puțin o treime din totalul administratorilor aparțin genului subreprezentat;
4. Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 5 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație - Supraveghere ale unor Societăți - entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2002 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 223/2002 privind competența Comitetului de audit;
5. În cazul Consiliilor de Administrație al căror număr de membri se încadrează în prevederile art. 28, alin. (1) al O.U.G. nr. 109/2013, nu poate fi mai mult de 1 membru din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;
6. În mod obligatoriu, în selecție candidații se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități;
7. Născovitatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori necesarativi și independenți, în sensul art. 158-2 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani;
9. O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de administrator în Societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României;
10. Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței;
11. Candidații care vor fi selectați pentru a fi înscrși pe Lista scurtă vor fi ulterior invitați să dețină o Declarație de invenție realizată conform Scrisorii de Așteptări.



Publică anunțuri pentru proiecte fonduri europene în ziar național!

preț special 300 RON

Ultimele articole

- Comisia Națională de Mediu și Protecția Naturii a emis un raport privind starea mediului în România
Măsurile luate de România pentru a reduce emisiile de carbon în sectorul energiei electrice și termice au fost insuficiente
Distribuitorii de gaze în România au primit o nouă licență

Știri Financiare

- Peste 45.000 de companii figurează cu restanțe la stat
Jumătate dintre români au încredere în ONG-uri, două treimi au interacționat cu ele
Cercetarea pentru spații industriale și logistice s-a apropiat de 1 milion metri pătrați în 2025
Cazinoul din Constanța va avea o cafenea-bistro, o linie de administrație locală

Dovadă publicare Anunț Curierul National, Editia 6 Octombrie 2025



## II.2. Implementarea procesului de selecție

- **Alcătuirea Listei lungi de candidaturi**

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la verificarea dosarelor de candidatură depuse în termen, ca urmare a publicării celor trei Anunțuri, în raport cu criteriile stabilite pentru selecție și satisfacerea condițiilor cerute prin Anunț. În acest sens, **au fost depuse 3 candidaturi și toate au fost cuprinse în Lista lungă**. Menționăm faptul că în vederea întocmirii Listei lungi și a Listei scurte s-a procedat respectându-se prevederile H.G. nr. 639/2023.

**La registratura Primăriei Comunei Ghiroda**, a fost depuse **3 dosare de candidatură** pentru postul de membru în cadrul Consiliului de Administrație al Societății **PESCOTIM S.A.**, după cum urmează:

1. Nr. înregistrare dosar 46525/04.11.2025, ora 12:41 al candidatei **TOBĂ LAURA TEODORA**;
2. Nr. înregistrare dosar 46783/06.11.2025, ora 09:09 al candidatului **LOGA ION**;
3. Nr. înregistrare dosar 46786/06.11.2025, ora 09:10 al candidatei **SELEȘTEAN-DIOS LAURA-OANA**;

Decizia de includere a candidaturilor în Lista lungă s-a făcut verificând prezența în dosarul de candidatură a următoarelor documente:

- Curriculum Vitae;
- Copie act identitate;
- Copia diplomelor de studii;
- Copie documente care atestă experiența și vechimea în muncă (carnet de muncă, extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe din partea angajatorilor);
- Cazier judiciar / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 1*;
- Cazier fiscal / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 2*;
- Adeverință medicală din care rezultă starea de sănătate corespunzătoare / completare Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 3*;
- Declarație pe proprie răspundere privind statutul de “independent” – conform *Formular 4*;
- Declarație pe proprie răspundere că datele cuprinse în dosarul de candidatură corespund experienței profesionale – conform *Formular 5*;
- Declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în Consilii de Administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit – conform *Formular 6*;
- Declarație de consimțământ prin care Candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale, în scopul Procedurii de recrutare și selecție – conform *Formular 7*;
- Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese sau incompatibilități – conform *Formular 8*;
- Declarație pe proprie răspundere prin care Candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit

condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională – conform *Formular 9*;

- Declarație privind atragerea răspunderii în cazul falimentului/ insolvenței Societăților administrate sau conduse – conform *Formular 10*.

- **Selecția candidaturilor din Lista lungă**

Selecția candidaturilor din Lista lungă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare.

Verificările candidaturilor au fost făcute studiindu-se dosarele depuse în termen, **nefiind solicitate clarificări din partea candidaților**, aceștia depunând toate documentele solicitate pentru a face dovada cerințelor minimale.

CRITERII	NUME-PRENUME CANDIDAT		
	1	2	3
	LOGA ION	SELEȘTEAN- DIOS LAURA-OANA	TOBĂ LAURA TEODORA
	DA = îndeplinirea criteriului / 2 PUNCTE / NU = neîndeplinirea criteriului / 1 PUNCT		
1. Cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România. <b>DOCUMENT DOVEDITOR:</b> CARTEA DE IDENTITATE;	DA	DA	DA
2. Cunoaște Limba română (scris și vorbit) și are domiciliul stabil în România;	DA	DA	DA
3. Capacitate deplină de exercițiu;	DA	DA	DA
4. Experiență profesională în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al Societății de minimum 7 ani. <b>DOCUMENT DOVEDITOR:</b> extras Revisal, cartea de muncă, adeverințe de la angajator din care să reiasă experiența cerută;	DA	DA	DA
5. Nu are înscrieri în cazierul fiscal și judiciar;	DA	DA	DA
6. Apt/ă din punct de vedere medical;	DA	DA	DA
7. Absolvent(ă) a unei instituții de învățământ superior, finalizată cu diplomă de licență sau echivalentă; în cazul candidaților din statele membre UE diploma de studii trebuie să fie recunoscută în România; <b>DOCUMENT DOVEDITOR:</b> DIPLOMA DE STUDII ÎN DOMENIILE CERUTE;	DA	DA	DA
8. Experiență de conducere / administrare a unor Societăți sau Regii Autonome. <b>DOCUMENT DOVEDITOR:</b> extras Revisal, contract de mandat, extras ONRC, adeverințe eliberate de angajator;	DA	DA	DA
9. FORMULARE COMPLETATE 1-10.	DA	DA	DA
<b>PUNTAJ</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

**Criteriile în baza cărora s-a luat decizia de confirmare sau neconfirmare a candidaturilor în Lista scurtă sunt:**

- ✓ studii superioare și experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- ✓ experiență de conducere/ administrare a unor Societăți sau Regii Autonome;
- ✓ cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiția să aibă domiciliul în România;
- ✓ capacitate deplină de exercițiu;
- ✓ stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
- ✓ să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- ✓ nu au înscriseri în cazierul judiciar;
- ✓ nu au înscriseri în cazierul fiscal;
- ✓ nu se află în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de membru în Consiliul de Administrație al Societății;
- ✓ îndeplinește criteriile conform prevederilor art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, actualizată.

**Criteriile minime de selecție sunt:**

- ❖ cunoștințe despre obiectul de activitate al Societății, cunoașterea pieței în care acționează Societatea;
- ❖ gândire strategică și previziuni;
- ❖ finanțe și contabilitate;
- ❖ managementul proiectelor;
- ❖ tehnologia informației;
- ❖ legislație;
- ❖ cunoștințe de guvernanță corporativă a întreprinderii publice;
- ❖ competențe sociale și personale: luarea deciziilor, relații interpersonale, negociere, capacitate de analiză și sinteză;
- ❖ participarea în organizații profesionale naționale și internaționale relevante pentru obiectul de activitate;
- ❖ trăsături: reputație, integritate, independență, abilități de comunicare interpersonală.

• **Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă**

Ca urmare a parcurgerii etapei de analiză a dosarelor de candidatură și prin raportare la criteriile de selecție și Profilul candidatului în cadrul procedurii de selecție a membrilor în Consiliul de Administrație al Societății **PESCOTIM S.A.**, precum și ca urmare a realizării analizei conformității administrative a dosarelor de candidatură în vederea elaborării Listei scurte, **Comisia de Selecție și Nominalizare a elaborat o Listă scurtă din care fac parte 3 candidați.**

Prin Adresa AMEPIP nr. 12132/04.12.2025, înregistrată electronic la **Primăria Comunei Ghiroda** sub nr. 50241/05.12.2025, au fost concluzionate următoarele:

**Aviz conform** nr. 1026/04.12.2025 privind îndeplinirea condițiilor minime legale de selecție al doamnei **TOBĂ LAURA TEODORA**.

**Aviz conform** nr. 1027/04.12.2025 privind îndeplinirea condițiilor minime legale de selecție al doamnei **SELEȘTEAN-DIOS LAURA-OANA**.

**Aviz conform** nr. 1028/04.12.2025 privind îndeplinirea condițiilor minime legale de selecție al domnului **LOGA ION**.

**Comisia de selecție și nominalizare, cu prilejul analizării celor 3 dosare de candidatură depuse de candidații anterior menționați, a constatat că sunt îndeplinite condițiile obligatorii pentru ocuparea posturilor de membru în Consiliul de Administrație al Societății PESCOTIM S.A. de către toți candidații, aceștia putând fi astfel incluși în Lista scurtă.**

Comisia de Selecție și Nominalizare a transmis în format electronic în data de 08.12.2025:

➤ comunicările către candidații **admiși** pe Lista scurtă:

1. Către dl. **LOGA ION** a fost transmisă Adresa nr. 1/08.12.2025;
2. Către dna. **SELEȘTEAN-DIOS LAURA-OANA** a fost transmisă Adresa nr. 2/08.12.2025;
3. Către dna. **TOBĂ LAURA TEODORA** a fost transmisă Adresa nr. 3/08.12.2025.

Candidații care au fost notificați prin e-mail în privința includerii în Lista scurtă de candidaturi, au fost anunțați și în privința pasului următor al procesului de selecție, acela al depunerii Declarației de intenție, *în intervalul de 15 zile* de la comunicare. Data de **23.12.2025, ora 12:00** a reprezentat **data limită** pentru depunerea, atât în format fizic la registratura Primăriei Comunei Ghiroda, cât și în format electronic, pe adresa de e-mail a expertului independent.

**Candidații care au fost notificați în privința depunerii Declarației de intenție s-au conformat și au transmis acest document în termenul limită indicat:**

❖ în format letric la Registratura Autorității Publice Tutelare:

Nr crt.	Nume/prenume	Nr. înregistrare, dată și oră Autoritate Publică Tutelară	DA/NU - Depunere Declarație de intenție	Termen limită de depunere Declarație de intenție
1	<b>LOGA ION</b>	nr.52204 din 23.12.2025, ora 10:14	<b>DA</b>	<b>23.12.2025, ora 12:00</b>
2	<b>SELEȘTEAN-DIOS LAURA-OANA</b>	nr. 52209 din 23.12.2025, ora 10:26	<b>DA</b>	<b>23.12.2025, ora 12:00</b>

3	<b>TOBĂ LAURA TEODORA</b>	nr. 52185 din 22.12.2025 ora 14:38	<b>DA</b>	<b>23.12.2025, ora 12:00</b>
---	-------------------------------	---------------------------------------	-----------	----------------------------------

❖ ***în format electronic pe adresa de e-mail a expertului independent, conform print-ului martor atașat:***

Candidatură pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății PESCOTIM S.A./TOBA LAURA TEODORA/ Declarație de intenție PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA/PESCOTIM S.A. x

1 → **Toba Laura** <tobelaureteo@yahoo.ro> Mon, Dec 22, 2025, 2:58 PM ☆ ☺  
to me ▾

Bună ziua,

Alăturat vă transmit următoarele documente:

1. Declarația de intenție privind exercitarea mandatului de membru în Consiliul de Administrație al Societății Pescotim S.A.,
2. Adevărîța medicală
3. Copie după Plicul de candidatură înregistrat astăzi la Primăria Comunei Ghiroda.

Vă mulțumesc și vă urez o zi frumoasă!

3 Attachments - Scanned by Gmail 📄 📄 📄 Add all to Drive



Dovadă transmitere Declarație de intenție, dna. TOBĂ LAURA TEODORA, 22.12.2025, ora 14:58;

Re: Dlui. LOGA ION - Invitație depunere Declarație de intenție, S. PESCOTIM S.A.

PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA/PESCOTIM S.A. x

→ **Ion Loga** <ion.loga@gmail.com> Tue, Dec 23, 2025, 9:44 AM ☆  
to me, Iuliana Ungureanu ▾

Bună ziua,

Vă rog să găsiți atașate:

- declarația de intenție
- certificatul de cazier fiscal
- certificatul de cazier medical
- adeverința medicală.

Menționez că aceste documente vor fi înregistrate astăzi și la registratura Primăriei Ghiroda.

Toate cele bune,  
Ion Loga

On Mon, 8 Dec 2025 at 12:40, Fox Management <foxmanagement109@gmail.com> wrote:

Stimate Domn,

Vă rugăm să primiți în atașament comunicarea răspunsului privind procedura de selecție pentru care ați depus dosarul de candidatură!

Vă rugăm să nu luați în considerare mail-ul transmis anterior!

Cu stimă,  
Consilier juridic,  
Stoica Theodora  
0726.193.338  
S. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.

4 Attachments - Scanned by Gmail 📄 📄 📄 📄 Add all to Drive



Dovadă transmitere Declarație de intenție, dl. LOGA ION, 23.12.2025, ora 09:44:

Re: Dnei. SELEȘTEAN DIOS LAURA-OANA- Invitație depunere Declarație de intenție, S. PESCOTIM S.A. PRIMĂRIA COMUNEI GHIRODA/PESCOTIM S.A. x



→ **laura.selestean@yahoo.com** <laura.selestean@yahoo.com>  
to me, luliana.unghureanu@primariaghiroda.ro

Tue, Dec 23, 2025, 10:47 AM

Buna ziua,

Atasat Declaratia de intentie. Pentru alte Informatii, va stau la dispozitie

O zi frumoasa si Sarbatori Fericite!

Laura Oana Selestean Dios

One attachment • Scanned by Gmail ⓘ  Add to Drive



Dovadă transmitere Declarație de intenție, dna. SELEȘTEAN-DIOS LAURA-OANA, 23.12.2025, ora 10:47:

În consecință, candidații care au depus Declarația de intenție au fost invitați la Interviul final de selecție și s-au prezentat la această etapă a procesului.

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la întocmirea Listei scurte și a clasamentului în conformitate cu prevederile normative invocate, după cum urmează:

## LISTA SCURTĂ A CANDIDAȚILOR

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
<b>1</b>	<b>TOBĂ LAURA TEODORA</b>	Membru în Consiliul de Administrație, <b>neindependent</b>	Științe Juridice	<b>120.0</b>
<b>2</b>	<b>LOGA ION</b>	Membru în Consiliul de Administrație, <b>independent</b>	Științe Juridice	<b>119.0</b>
<b>3</b>	<b>SELEȘTEAN-DIOS LAURA-OANA</b>	Membru în Consiliul de Administrație, <b>independent</b>	Științe Economice *Audit	<b>119.0</b>

\*Candidata **SELEȘTEAN-DIOS LAURA-OANA** a fost membru al unui Comitet de Audit constituit în cadrul Consiliului de Administrație al unei întreprinderi publice timp de mai mult de 3 ani.

Aceasta verifică criteriul “*Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor societăți/entități de interes public în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022*”.

Recomandarea candidaților pentru Lista scurtă s-a făcut respectând prevederile H.G. nr. 639/2023, respectiv:

### **Articolul 21**

**(1)** Analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe Lista lungă și alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului Consiliului pentru fiecare candidat se realizează de către Comisia de selecție și nominalizare.

**(2)** Candidații sunt supuși unei analize comparative, prin raportare la Profilul Consiliului și Profilul candidatului.

**(3)** Comisia de selecție și nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate.

**(4)** Informațiile suplimentare se obțin prin următoarele mijloace:

**a)** clarificări solicitate în scris;

**b)** verificarea activității desfășurate anterior de candidați;

**c)** verificarea referințelor oferite de către candidați.

**(5)** Ca urmare a informațiilor suplimentare obținute conform alin. (4), se poate revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului obținut pe baza cerințelor Profilului candidatului.

**(6)** Candidații sunt eliminați de pe Lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform cerințelor Profilului candidatului, până la limita a maximum 5 candidați, respectiv minimum 2 candidați pentru fiecare post de administrator, rezultând astfel Lista scurtă.

*(7) Comisia de selecție și nominalizare informează candidații respinși prin mijloace electronice.*

Atașăm matricea Profilului de candidat în care au fost integrate rezultatele obținute ca urmare a evaluării candidaților. În conformitate cu rezultatele obținute ca urmare a evaluării, evidențiem faptul că **cei 3 candidați propuși în Lista scurtă respectă cerințele minimale și exced punctajul minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice, iar prin aceasta candidatură lor a putut fi înscrisă în Lista scurtă.**

**MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII PESCOȚIM S.A.**

CRITERII	OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI			TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV	
			LOGA ION	SELEȘTEAN-DIOS LAURA-OANA	TOBĂ LAURA TEODORA					
			<b>Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar; 3=Competent; 4= Avansat; 5=Expert</b>							
<b>1. COMPETENȚE</b>	<b>1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice</b>									
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	40	100
	<b>2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică</b>									
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig.	1	4.0	5.0	4.0	13.0	13	40	87
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1	4.0	5.0	5.0	14.0	14	60	93
	2.4 Tehnologia informației	Oblig.	1	5.0	4.0	5.0	14.0	14	40	93
	2.5 Legislație	Oblig.	1	5.0	4.0	5.0	14.0	14	40	93
	<b>3. Guvernanță corporativă</b>									
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	<b>4. Social și personal</b>									
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	4.3 Negociere	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
<b>5. Experiența pe plan local și internațional</b>										
5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt.	0.5	4.0	4.0	4.0	12.0	6	20	80	
<b>6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice</b>										
6.1 Competențe de conducere	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
<b>Sub - total 1.</b>			<b>77.0</b>	<b>77.0</b>	<b>78.0</b>					
<b>Sub - total ponderat 1.</b>			<b>75.00</b>	<b>75.00</b>	<b>76.00</b>					
<b>2. TRĂSĂTURI</b>	1.Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	2.Integritate	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	3.Independență	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	4.Expunere politică	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări - se punctează la <b>Interviu final</b>	Oblig.	1				0.0	0	60	0
	7.Diversitate de gen NA	Oblig.	1	M	F	F				
	<b>Sub - total 2.</b>			<b>25.0</b>	<b>25.0</b>	<b>25.0</b>				
<b>Sub - total ponderat 2.</b>			<b>25.00</b>	<b>25.00</b>	<b>25.00</b>					
<b>3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSPECTIVE</b>	1. Număr de mandate	Oblig.	1	5	5	5	15	15	100	100
	2. Înscriri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1	2	2	2	6	6	100	100
	3. Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1	2	2	2	6	6	100	100
	4. Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	100	100
	5. Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	100	100
	<b>Sub-total 3</b>			<b>19.0</b>	<b>19.0</b>	<b>19.0</b>				
<b>TOTAL (1+2+3)</b>			<b>121.0</b>	<b>121.0</b>	<b>122.0</b>					
<b>TOTAL PONDERAT (1+2+3)</b>			<b>119.0</b>	<b>119.0</b>	<b>120.0</b>					
<b>CLASAMENT</b>			<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>					

- **Selecția candidaturilor din Lista scurtă**

Selecția candidaturilor din Lista scurtă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare în baza Declarației de intenție depuse de candidați și a unui Interviu de selecție.

Comisia de Selecție și Nominalizare a susținut Interviuul final și a evaluat competențele necesare postului. Interviuul de selecție a avut loc în format fizic în ziua de **06.02.2026 la sediul Autorității Publice Tutelare**, candidații fiind invitați să susțină Declarația de intenție și viziunea pe care o au în calitate de potențiali administratori ai Societății **PESCOTIM S.A.**

Către candidata **SELEȘTEAN-DIOS LAURA-OANA** a fost trimisă *Adresa nr. 1/29.01.2026* - Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de interviu.

Către candidata **TOBĂ LAURA TEODORA** a fost trimisă *Adresa nr. 2/29.01.2026* - Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de interviu.

Către candidatul **LOGA ION** a fost trimisă *Adresa nr. 3/29.01.2026* - Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de interviu.

Criteriile de selecție considerate relevante în evaluarea candidaților din Lista scurtă au fost:

#### **I. COMPETENTE**

##### **1. Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice**

1.1. Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea;

##### **2. Competențe profesională de importanță strategică/tehnică**

2.1. Gândire strategică și previziuni;

2.2. Finanțe și contabilitate;

2.3. Managementul proiectelor;

2.4. Tehnologia informației;

2.5. Legislație;

##### **3. Guvernanță corporativă**

3.1. Guvernanța întreprinderii publice;

3.2. Rolul Consiliului;

3.2. Monitorizarea performanței;

##### **4. Social și personal**

4.1. Luarea deciziilor;

4.2. Relații interpersonale;

4.3. Negociere;

4.4. Capacitate de analiză și sinteză;

##### **5. Experiență pe plan local și internațional**

5.1. Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante;

##### **6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice**

6.1. Competențe de conducere

#### **II. TRĂSĂTURI**

##### **1. Reputație personală și profesională;**

##### **2. Integritate;**

##### **3. Independență;**

##### **4. Abilități de comunicare interpersonală;**

##### **5. Alinarea cu Scrisoarea de Așteptări;**

6. Diversitatea de gen NA;

III. CONDITII PRESCRIPTIVE SI PROSCRIPTIVE

1. Număr de mandate;
2. Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal;
3. Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director – întreprinderile să nu fie în procedură de faliment;
4. Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome;
5. Studii superioare și experiență în domeniu;

Fiecare criteriu a fost evaluat pe o scală în 5 puncte, unde 1 înseamnă „novice” și 5 înseamnă „expert”. Comisia de Selecție și Nominalizare a acordat puncte pentru fiecare criteriu evaluat și a înscris punctajele în matricea candidatului, calculând totodată punctajul total ponderat pentru fiecare candidat în parte. Tabelul de mai jos prezintă rezultatul final al procesului de evaluare și selecție.

Candidații au fost punctați în cursul Interviului final de selecție.

Comisia de Selecție și Nominalizare a apreciat nivelul înalt al candidaturilor primite, precum și determinarea și prezentarea candidaților în decursul Interviului.

**Candidații incluși în Lista scurtă cu propunere de numire au întrunit punctajul minim acceptat pentru satisfacerea Pragului minim colectiv prevăzut în Profilul Consiliului, pentru toate criteriile incluse în Profilul Candidatului. Întrunirea punctajului minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice este un element obligatoriu pentru recomandarea candidaților în Lista scurtă cu propunere de numire.**

La întocmirea Listei scurte cu propunere de numire, Comisia de Selecție și Nominalizare a ținut cont de competențele necesare a se regăsi în cadrul Profilului Consiliului, în concordanță cu legislația de guvernare corporativă în vigoare, precum și cu celelalte prevederi legale incidente.

**REZULTATE EVALUARE FINALĂ CANDIDATURI  
PROCEDURA DE SELECȚIE A CANDIDAȚILOR  
PENTRU POZIȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE  
AL SOCIETĂȚII PESOTIM S.A.**

<b>MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII PESOTIM S.A. INTERVIU FINAL 06.02.2026</b>										
CRITERII	OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI			TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV	
			LOGA ION	SELEȘTEAN-DIOS LAURA-ANA	TOBĂ LAURA TEODORA					
			Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar; 3=Competent; 4= Avansat; 5=Expert							
<b>I. COMPETENȚE</b>	<b>1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice</b>									
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	40	100
	<b>2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică</b>									
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig.	1	4.0	5.0	4.0	13.0	13	40	87
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig.	1	4.0	5.0	5.0	14.0	14	60	93
	2.4 Tehnologia informației	Oblig.	1	5.0	4.0	5.0	14.0	14	40	93
	2.5 Legislație	Oblig.	1	5.0	4.0	5.0	14.0	14	40	93
	<b>3. Guvernanță corporativă</b>									
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	<b>4. Social și personal</b>			5.0	5.0	5.0				
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	4.2 Relații interpersonale	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	4.3 Negociere	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
<b>5. Experiența pe plan local și internațional</b>										
5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt.	0.5	4.0	4.0	4.0	12.0	6	20	80	
<b>6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice</b>										
6.1 Competențe de conducere	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100	
<b>Sub - total 1.</b>			<b>77.0</b>	<b>77.0</b>	<b>78.0</b>					
<b>Sub - total ponderat 1.</b>			<b>75.00</b>	<b>75.00</b>	<b>76.00</b>					
<b>2. TRĂSĂTURI</b>	1.Reputație personală și profesională	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	2.Integritate	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	3.Independență	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	4.Expunere politică	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	60	100
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări	Oblig.	1	5.0	4.0	5.0	14.0	14	60	93.3
	7.Diversitate de gen NA	Oblig.	1	M	F	F				
	<b>Sub - total 2.</b>			<b>30.0</b>	<b>29.0</b>	<b>30.0</b>				
<b>Sub - total ponderat 2.</b>			<b>30.00</b>	<b>29.00</b>	<b>30.00</b>					
<b>3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSPECTIVE</b>	1. Număr de mandate	Oblig.	1	5	5	5	15	15	100	100
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig.	1	2	2	2	6	6	100	100
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig.	1	2	2	2	6	6	100	100
	4.Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	100	100
	5.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig.	1	5.0	5.0	5.0	15.0	15	100	100
	<b>Sub-total 3</b>			<b>19.0</b>	<b>19.0</b>	<b>19.0</b>				
<b>TOTAL (1+2+3)</b>			<b>126.0</b>	<b>125.0</b>	<b>127.0</b>					
<b>TOTAL PONDERAT (1+2+3)</b>			<b>124.0</b>	<b>123.0</b>	<b>125.0</b>					
<b>CLASAMENT</b>			<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>					

**CLASIFICAREA CANDIDAȚILOR DIN LISTA SCURTĂ**  
**cu propunere de numire pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație**  
**al Societății PESOTIM S.A.**

După parcurgerea Interviului final de selecție care a avut loc în ziua de **06.02.2026**, propunerea candidaților care alcătuiesc Lista cu propunere de numire, care au obținut cele mai bune rezultate la Interviul final de selecție și dintre care Autoritatea Publică Tutelară poate face propunerile pentru numire în funcția de membru al Consiliului de Administrație al Societății PESOTIM S.A., în ordinea clasării, este:

<b>Nr crt.</b>	<b>Nume/prenume</b>	<b>Funcția pentru care candidează</b>	<b>Specializare studii</b>	<b>Punctaj realizat</b>
<b>1</b>	<b>TOBĂ LAURA TEODORA</b>	Membru în Consiliul de Administrație, <b>neindependent</b>	Științe Juridice	<b>125.0</b>
<b>2</b>	<b>LOGA ION</b>	Membru în Consiliul de Administrație, <b>independent</b>	Științe Juridice	<b>124.0</b>
<b>3</b>	<b>SELEȘTEAN-DIOS LAURA-OANA</b>	Membru în Consiliul de Administrație, <b>independent</b>	Științe Economice *Audit	<b>123.0</b>

\*Candidata **SELEȘTEAN-DIOS LAURA-OANA** a fost membru al unui Comitet de Audit constituit în cadrul Consiliului de Administrație al unei întreprinderi publice timp de mai mult de 3 ani.

Aceasta verifică criteriul “*Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor societăți/entități de interes public în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022*”.

**Notă:** punctajul a fost calculat în baza informațiilor furnizate în cadrul procesului de evaluare și selecție, candidații fiind direct responsabili de veridicitatea datelor transmise.

Selecția finală a candidaților din Lista scurtă s-a făcut pe bază de Interviu, în ziua de **06.02.2026**, conform planului de interviu adus la cunoștință fiecărui candidat individual.

În cadrul Interviului final, Comisia de Selecție și Nominalizare a evaluat dosarele de candidatură și Declarațiile de intenție și a integrat rezultatele analizei în matricea Profilului Consiliului de Administrație, stabilind punctaje individuale și clasificarea pe locurile eligibile.

**Interviul final de selecție a avut la bază următoarele documente:**

- Dosarul de candidatură;
- Declarația de intenție;
- Matricea Profilului Candidatului;
- Planul de interviu;

- Fișa de punctare;

**După încheierea Interviuului**, Comisia de selecție și nominalizare, împreună cu expertul independent au întocmit clasamentul candidaților și Raportul final. În cazul **Societăților**, Raportul final se va transmite către **AMEPIP** și ulterior către **conducătorul Autorității Publice Tutelare**, în vederea **mandatării reprezentanților statului în Adunarea Generală a Acționarilor pentru propunerea de administratori**.

**Comisia de Selecție și Nominalizare:**

- **Președinte Comisie: Iulia-Roxana Ungureanu – Consilier achiziții publice**
- **Membru Comisie : Gavriliuc Cristina – Consilier juridic**



**EXPERT INDEPENDENT**

FOX MANAGEMENT CONSULTANTS



**Secretar comisie**

**Toth Delia**

