

*Anexa Nr. 2 la Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activității operatorilor  
economici în Comuna Ghiroda*

Domnule Primar,

Societatea Comercială / Persoana Fizică Autorizată / întreprindere Individuală / întreprindere Familială

înmatriculată la Registrul Comerțului cu Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Cod Unic de înregistrare \_\_\_\_\_, având sediul social în localitatea  
\_\_\_\_\_, Str. \_\_\_\_\_, Nr. \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, în  
calitate de \_\_\_\_\_ identificat prin CI/BI, Seria  
\_\_\_\_\_, Nr. . CNP \_\_\_\_\_, Telefon  
\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ în conformitate cu prevederile F.I.C.L. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ referitoare la aprobarea

Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților economice și comerciale în Comuna  
Ghiroda, solicit eliberarea:

- Autorizației de funcționare
- Acordului de funcționare
- Acord de Funcționare pentru activități Temporare

Pentru următoarele activități economice:

1. Tip Unitate \_\_\_\_\_

Cod CAEN \_\_\_\_\_

Adresă Unitate: Str. \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

Comuna \_\_\_\_\_ Județ \_\_\_\_\_

Orar de Funcționare

Număr de Angajați (Punct de lucru )

## 2. Profilul Exercițiului (Spațiului) Comercial

Nr. Crt	Adresa Structurii de vânzare	Tipul Structurii (...)	Suprafața structurii de vânzare	Codul CAEN	Orar de Funcționare

Declar pe propria răspundere că pe întreaga durată de funcționare a structurilor de vânzare și a perioadei de exercitare a activităților menționate în prezenta cerere, voi respecta legislația privind condițiile igienico-sanitare și de igienă a alimentelor, protecția mediului, prevenirea și stingerea incendiului, precum și alte reglementări în vigoare.

### Fișa de caracterizare a spațiului autorizat

1. Adresa \_\_\_\_\_

2. Zona de amplasare (după planul urbanistic general al Comunei)

3. Precizări (Da /Nu):

a) Construcție nouă \_\_\_\_\_

b) Extinderea unei construcții existente cu destinație comercială \_\_\_\_\_

c) de adaptare pentru activitatea de comerț a unui imobil care a avut altă destinație

(precizați activitatea anterioară) \_\_\_\_\_

4. Dimensiunile structurii de vânzare (mp):

a) suprafața totală \_\_\_\_\_

pentru comerțul cu ridicata - (mp), din care :

depozitare-păstrare \_\_\_\_\_

prezentare \_\_\_\_\_

spații tehnice \_\_\_\_\_

spații de birouri \_\_\_\_\_

spații de utilități \_\_\_\_\_

spații anexe \_\_\_\_\_

*Pentru comerțul cu amănuntul și unitățile de prestări servicii, din care:*

Sala de vânzare-prestare \_\_\_\_\_

Sala de depozitare-păstrare \_\_\_\_\_

Spații Tehnice \_\_\_\_\_

Alte Spații (birouri, anexe, utilități) \_\_\_\_\_

*Pentru alimentație publică, din care:*

Sala Salon de service \_\_\_\_\_

Depozitare-păstrare \_\_\_\_\_

Pregătire-preparare \_\_\_\_\_

Alte Spații (tehnice, birouri, anexe, utilități) \_\_\_\_\_

b) Suprafața de parcare proprie amplasamentului

- Publică
- Privată

Nr. Locuri de parcare \_\_\_\_\_

Anexez prezentei cereri documentația necesară

Data

Semnătura și Stampoila

*Această rubrică se completează de funcționarii publici responsabili cu verificarea documentației*

**Viza Compartimentului Taxe și Impozite**

Favorabil \_\_\_\_\_ Datorii la bugetul local al comunei Ghiroda \_\_\_\_\_

Inspector \_\_\_\_\_ Semnătura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_